

WZÓR UMOWY - Załącznik nr 7 do SIWZ

WZÓR

WZÓR UMOWY NA USŁUGĘ

zawarta w dniu r. pomiędzy Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego z siedzibą ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM reprezentowaną przez:

Zarząd Związku reprezentowany przez:

Przewodniczący Zarządu Waldemar Włodarczyk

Członek Zarządu Ryszard Sola

Zwanym dalej Zamawiającym

a firmą

.....
reprezentowaną przez :

.....
zwaną dalej WYKONAWCĄ

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty w przetargu nieograniczonym.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na: Opracowaniu dokumentacji projektowej rozbudowy oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji administracyjnych na podstawie załączonej koncepcji.

Zakres opracowania:

- 1) Projekt budowlano-wykonawczy – 6 egz. w formie papierowej oraz 1 egz. w formie elektronicznej,
- 2) Opracowanie powinno co najmniej zawierać rysunki:
 1. Plan zagospodarowania terenu oczyszczalni 1:200/500
 2. Schemat technologiczny
 3. Budynek techniczny 1:50/100
 4. Profile podłużne kanałów po drodze ścieków 1:100/200
 5. Reaktory biologiczne Ciągi technologiczne 1:50
 6. Reaktory biologiczne. Napowietrzanie reaktorów 1:50
 7. Reaktory biologiczne. Instalacja powietrza 1:50
 8. Reaktory biologiczne. Przykrycie 1:50/100
 9. Zbiornik na PIX 1:20
 10. Studnia wody technologicznej 1:20
 11. Zbiorniki uśredniające ścieków dowożonych 1:20
 12. Pompownia ścieków surowych. 1:20
 13. Zbiornik osadu nadmiernego 1:25

14. Studnia pomiarowa 1:20
15. Punkt zlewny 1:20
16. Schemat blokowy zasilania i automatyki
17. Schemat strukturalny instalacji elektrycznej
18. Zasilanie elektryczne urządzeń technologicznych 1:50

- 3) Przedmiar robót- 2egz. w formie papierowej oraz 1egz. w formie elektronicznej,
- 4) Kosztorys inwestorski – 2egz. w formie papierowej oraz 1egz. w formie elektronicznej,
- 5) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 1egz. w formie papierowej oraz 1egz. w formie elektronicznej,
- 6) Dokumentacja geotechniczna – 6 egz. w formie papierowej oraz 1egz. w formie elektronicznej.
- 7) Raport oddziaływania na środowisko – 4 egz. w formie papierowej + 1 egz. w wersji elektronicznej,

Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w następujące załączniki:

- 1) Wykaz opracowań dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla całego zadania inwestycyjnego z podaniem nazw wszystkich teczek dokumentacji,
- 2) Pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 3) Pisemne oświadczenie Wykonawcy, że wydana zostaje w stanie pełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany wykonawcy),
- 4) Imienny wykaz projektantów, którzy wykonali dokumentację wraz z numerami uprawnień projektowych.
- 5) Oświadczenie wykonawcy prac projektowych, że dokumentacja projektowa jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosownie do jej przeznaczenia w tym do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Szczegółowy zakres prac do wykonania określa Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla przedmiotowego zadania.

§ 2.

Obowiązki Stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
udostępnienie dokumentów i danych, związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, będących w jego posiadaniu, a mogących mieć wpływ na ułatwienie prac projektowych oraz poprawienie ich jakości, w tym w szczególności wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dotyczącego obszaru będącego przedmiotem zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przepisami prawa budowlanego, warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej,
 - b) współpraca z pracownikami Zamawiającego,
 - c) zapewnienie realizacji zadania przez odpowiednio wykwalifikowanych i posiadających odpowiednie uprawnienia pracowników,
 - d) ubezpieczenie od wszelkich ryzyk związanych z realizacją przedmiotu umowy,
 - e) przekazanie Zamawiającemu kompletnej i zgodnej z umową dokumentacji projektowej protokołem zdawczo- odbiorczym w siedzibie Zamawiającego.

§ 3.

Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy

Wykonawca, zaopatrzy dokumentację projektową w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami, normami i normatywami. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przedmiotu umowy.

§ 4.

Termin realizacji Umowy

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 umowy w terminie do dnia roku.
2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przekazanie Zamawiającemu wszystkich znajdujących się w posiadaniu Wykonawcy dokumentów, określonych co do rodzaju w § 1 niniejszej umowy.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. WYKONAWCA wniósł w dniu zawarcia umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **8%** wartości przedmiotu umowy, określonej w § 7 (zaokrąglonej do pełnych 100 zł w górę), wartość zł. (słownie zł), z czego 70% tj. zł przeznacza się jako zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania pełnobranżowej dokumentacji, zaś 30% tj. zł przeznacza się na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi.
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie w formie
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy z tytułu zgodnego z umową wykonania dokumentacji projektowej zostanie zwrócone w terminie 30 dni po odbiorze końcowym, zaś zabezpieczenie z tytułu rękojmi w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

§ 6.

Odbiór robót

1. Przedmiotem odbioru jest komplet dokumentacji budowlanej wraz z wymaganymi decyzjami, opiniami, uzgodnieniami oraz decyzją o pozwoleniu na budowę.
2. W odbiorach uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu pełnobranżowej dokumentacji.
4. Odbiór końcowy **usługi** zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 7 dni od dostarczenia kompletnej dokumentacji określonej w § 1 niniejszej umowy.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, że przedmiot nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac projektowych, stwierdzenia wad lub nie wywiązania się z obowiązków Zamawiający może odmówić odbioru. W takim wypadku Wykonawca pozostaje w zwłoce.
6. Jeżeli odbiór nie został dokonany z winy Zamawiającego w terminie ustalonym w ust. 4, mimo prawidłowego zawiadomienia o gotowości do odbioru przez Wykonawcę, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z wykonaniem zobowiązania wynikającego z umowy.
7. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego od dnia ukończenia prac. Odbiór końcowy jest dokonany po złożeniu stosownego oświadczenia przez Zamawiającego w protokole odbioru końcowego lub po potwierdzeniu w w/w protokole usunięcia wszystkich wad stwierdzonych w tym odbiorze.
8. Jeżeli Zamawiający, mimo osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru i powiadomienia o tym fakcie przez Wykonawcę nie przystąpi do czynności związanych z odbiorem w uzgodnionym obustronnie terminie, Wykonawca może ustalić protokołarnie stan przedmiotu odbioru przez powołaną do tego komisję. Protokół taki stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty

wynagrodzenia zgodnie z § 7.

§7.

Wynagrodzenie i sposób rozliczeń

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1, Strony ustalają wynagrodzenie w łącznej kwocie
Wynagrodzenie netto..... zł,
Należny podatek VAT w wysokości zł.
Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi zł
(słownie: zł. /100).
2. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie na rachunek bankowy,
numer konta:
3. Płatności:
 - 3.1.Faktura końcowa w wysokości 100% wartości przedmiotu umowy zostanie wystawiona po dokonaniu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
 - 3.2.Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół odbioru technicznego końcowego, bezusterkowego, podpisanego przez powołaną do tego komisję.
 - 3.3.Należność za wykonane prace płatna będzie przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje przeniesienie prawa własności do dokumentacji projektowej, majątkowych praw autorskich, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń, czyli obejmuje wszelkie koszty ponoszone przez wykonawcę w celu zrealizowania Przedmiotu Umowy.

§ 8.

Rękojnia za wady

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy, albo jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z umową posiadać powinien lub został wydany w stanie niepełnym. Reklamacje z tytułu wad, będą usuwane przez Wykonawcę w terminie 14 dni od zgłoszenia przez Zamawiającego.
2. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność na zasadzie ryzyka za wszelkie koszty jakie Zamawiający poniesie z tytułu roszczeń, strat i szkód wynikłych z wad pełnobrańzowej dokumentacji projektowej.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wady,
 - b) dokonać odbioru i żądać usunięcia wady wyznaczając odpowiedni termin.
4. W razie odebrania przedmiotu umowy z zastrzeżeniem, co do stwierdzonej przy odbiorze wady nadającej się do usunięcia lub stwierdzenia takiej wady w okresie rękojmi Zamawiający może:
 - a) żądać usunięcia wady wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin,
 - b) żądać zapłaty odszkodowania odpowiednio do poniesionych szkód i do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady pełnobrańzowej dokumentacji projektowej w stosunku do Wykonawcy, wygasają wraz z wygaśnięciem odpowiedzialności Wykonawcy robót tzn. tytułu rękojmi za wady obiektu lub robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji projektowej będącej przedmiotem umowy.

§ 9.

Odstąpienie od umowy

1. Niezależnie od postanowień tytułu XVI Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo

odstąpienia od Umowy:

- a) W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy ; odstąpienie od Umowy, w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b) Zostanie wszczęte postępowanie układowe bądź upadłościowe lub likwidacja przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - c) Wykonawca nie rozpoczął **usługi** bez uzasadnionej przyczyny oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w ciągu jednego miesiąca od dnia doręczenia tego wezwania;
 - d) W przypadku wykonywania przez Wykonawcę usługi z naruszeniem postanowień Umowy;
 - e) W przypadku wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w szczególności zajęcia wierzytelności z tytułu wykonania umowy.
2. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnego oświadczenia pod rygorem nieważności wraz z uzasadnieniem przekazanego pocztą drugiej stronie.
3. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, Wykonawcy nie przysługuje prawo odstąpienia od wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Odstąpienie od umowy, postanowienia szczegółowe.
- a) W wypadku odstąpienia od Umowy Wykonawca sporządzi pełną inwentaryzację wykonanej usługi i rozliczenie nakładów na dzień odstąpienia;
 - b) W przypadku, gdy Wykonawca nie jest w stanie dokonać inwentaryzacji i odbioru usługi, Zamawiający do tego zadania powołuje komisję. Koszt pracy komisji pokrywa Wykonawca;
 - c) Każda ze stron Umowy ma prawo dochodzić od drugiej pokrycia poniesionych i dokumentowanych szkód wynikających z odstąpienia od Umowy.

§ 10.

Kary umowne

Strony ustalają, że formą odszkodowania będą kary umowne z następujących tytułów:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - za opóźnienie w ukończeniu przedmiotu umowy, jak również za opóźnienie w usunięciu wady stwierdzonej przy odbiorze dokumentacji, w przypadku dokonania odbioru, a także w okresie rękojmi – w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia. Zapłata kary umownej nastąpi poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
 - za odstąpienie od umowy nie spowodowane winą Zamawiającego w wysokości 20 000,00 zł .
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego nie spowodowanego winą Wykonawcy zapłaci on Wykonawcy wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części przedmiotu umowy.

§ 11.

Prawa autorskie

Z chwilą zapłaty wynagrodzenia za pełnobrańzową dokumentację projektową, określonego w § 6, a stanowiące odrębny przedmiot odbioru, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności oraz autorskie prawa majątkowe do danego opracowania i do wszystkich egzemplarzy tych opracowań łącznie z nośnikiem CD, w celu realizacji projektu.

§ 12.

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane przez drugą Stronę, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru pod następujący adres:

Zamawiający:

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego
ul. Piaskowa 6
78-520 Złocieniec

Wykonawca:

Nazwa Wykonawcy:

Ulica:

Kod Miejscowość:

5. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.
6. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony poddają do rozstrzygnięcia Sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.

Umowę sporządzono w trzech jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron i dla Podmiotu Upoważnionego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

PODMIOT UPOWAŻNIONY