

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl

Złocieniec: Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim - Wodnik

Numer ogłoszenia: 320154 - 2014; data zamieszczenia: 26.09.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zarnieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego , ul. Piaskowa 6, 78-520

Złocieniec, woj. zachodniopomorskie, tel. 94 36 33 055, faks 94 36 33 050.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Związek Gmin.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy i przebudowy oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim - Wodnik.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia przeprowadzono dialog techniczny

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej w zakresie wszelkich wymaganych branż dla zadania Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim wraz z uzyskaniem prawomocnych decyzji administracyjnych na podstawie istniejącej koncepcji. Dokumentację projektową należy opracować zgodnie z przyjętą koncepcją przebudowy i rozbudowy miejskiej oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim. Opracowanie zostało zaakceptowane w wyniku przeprowadzonego w 2014 roku przez ZWiK Sp. z o.o. w Drawsku Pomorskim dialogu technicznego. Przebudowa oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim stawia następujące cele wg koncepcji: 1. Rozbudowa i przebudowa oczyszczalni ścieków oraz zagwarantowanie efektu oczyszczania ścieków zgodnie z wymaganiami dla aglomeracji poniżej 15 tys RLM 2. Docelowa przepustowość oczyszczalni ok. $Q_d, \text{śr} = 2 \times 950 \text{ m}^3/\text{d}$ 3. Możliwość etapowania inwestycji 4. Oczyszczalnia w systemie przepływowym, osadniki wtórne usytuowane w reaktorach wielofunkcyjnych 5. Opcjonalne przykrycie bioreaktora dachem z tworzywa sztucznego, 6. Napowietrzanie drobnopęcherzykowe, każdy dyfuzor zasilany oddzielnym rurociągiem, 7. Sposób

zagospodarowania osadów - układ kompleksowo rozwiązujący gospodarkę osadową (stabilizacja osadów, odwadnianie i opcjonalnie wapnowanie osadu nadmiernego). 8. Odporność oczyszczalni na nierównomierność dopływu ścieków 9. Wymagania w zakresie obsługi - pełna automatyka procesu technologicznego, zabezpieczający maksymalnie osiągnięcie wymaganego efektu ekologicznego. 10. Instalacje wewnętrzne: elektryczna, odgromowa, wodociągowa, hydrantów p.poż., c.o., kanalizacyjna. 11. Zagospodarowanie terenu powinno obejmować projekty wjazdu na posesję, dróg wewnętrznych, chodników, dojazdów do budynków, miejsc postojowych, zieleni. 12. Przyłącza: elektryczne, wodociągowe, kanalizacji sanitarnej. 13. Badania geotechniczne gruntu, Ramowa koncepcja przebudowy i rozbudowy oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim (załącznik 1 do SIWZ)

szczegółowo określa przedmiot zamówienia i zawiera wytyczne techniczno - technologiczne rozbudowy oczyszczalni ścieków, z której wynikają podstawowe kubatury technologiczne, reaktory biologiczne, osadniki, zbiornik osadów i inne obiekty towarzyszące. Do zadań Wykonawcy należeć będzie m.in.:

Przygotowanie materiałów i uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację inwestycji, w tym opracowanie raportu o oddziaływaniu przedsięwzięcia na środowisko Uzyskanie map sytuacyjno-wysokościowych do celów projektowych Sporządzenie inwentaryzacji istniejących obiektów, które mają być wykorzystane lub są związane z robotami Uzyskanie warunków technicznych

Opracowanie dokumentacji geotechnicznej Opracowanie pełnobrańowej dokumentacji projektowej niezbędnej do uzyskania pozwolenia na budowę oraz prawidłowego wykonania robót budowlanych (tj. projekt zagospodarowania terenu, projekt architektury, projekt instalacji sanitarnych wewnętrznych i zewnętrznych, projekt technologii, projekt drogowy, projekt instalacji elektrycznych i AKPiA wg koncepcji Zamawiającego z 2014 r. Opracowanie powinno co najmniej zawierać rysunki: 1. Plan zagospodarowania terenu oczyszczalni 1:200/1:500 2. Schemat technologiczny 3. Budynki techniczne 1:50/1:100 4. Profile podłużne kanałów po drodze ścieków 1:100/200 5. Reaktory biologiczne Ciągi technologiczne 1:50 6. Reaktory biologiczne. Napowietrzanie reaktorów 1:50 7. Reaktory biologiczne. Instalacja powietrza 1:50 8. Reaktory biologiczne. Przykrycie 1:50/1:100 9. Zbiornik na PIX 1:20 10. Studnia wody technologicznej 1:20 11. Zbiorniki uśredniające ścieków dowożonych 1:20 12. Pompownia ścieków surowych. 1:20 13. Zbiornik osadu nadmiernego 1:25 14. Studnia pomiarowa 1:20 15. Punkt zlewny 1:20 16. Schemat blokowy zasilania i automatyki 17. Schemat strukturalny instalacji elektrycznej 18. Zasilanie elektryczne urządzeń technologicznych 1:50 Opracowanie wytycznych do planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych Opracowanie przedmiarów i kosztorysów inwestorskich Uzyskanie niezbędnych warunków przyłączenia i niezbędnych uzgodnień Uzyskanie prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonanie wszelkich pozostałych czynności, opracowań i uzgodnień niezbędnych do uzyskania wszystkich wymaganych prawem pozwoleń i decyzji w tym decyzji o pozwoleniu na budowę, w szczególności - w zależności od formy prawnej - uzyskanie decyzji administracyjnych 2. Wymogi dotyczące dokumentacji: Dokumentacja musi być sporządzona w formie papierowej i elektronicznej. 2.1.

Projekt budowlano - wykonawczy - 6 egz. w formie papierowej (w tym 4 egz. dla potrzeb uzyskania pozwolenia na budowę) i 1 egz. w formie elektronicznej; Projekt budowlano-wykonawczy 6 egz. 2.2. Przedmiar robót - 2 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej; 2.3. Kosztorys inwestorski - 2 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej 2.4. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - 1 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej; 2.5. Dokumentacja geotechniczna - 6 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej 2.6. Raport oddziaływania na środowisko - 4 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej 2.7. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) -6 egz. w formie papierowej i 1 egz. w formie elektronicznej 1)

Projekty budowlane opracowane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2013 nr 0 poz. 1409) oraz Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. 2012 nr 0, poz. 462). 2) Dokumentacja projektowa powinna uwzględniać wymagania określone w warunkach technicznych wydanych przez właścicieli lub zarządców urządzeń infrastruktury, opiniach, uzgodnieniach oraz wnioskach z przeprowadzonych badań geologicznych. 3) Projekty budowlano-wykonawcze, przedmiary robót i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. 2013 nr 0, poz. 1129). 4) Kosztorysy inwestorskie opracowane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. 2004 nr 130, poz. 1389). 5) Informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - na podstawie art. 21a ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane i przepisu wykonawczego. 6) Formę elektroniczną dokumentacji projektowej należy zapisać w formacie PDF

Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w następujące załączniki: 1) Wykaz opracowań dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla całego zadania inwestycyjnego z podaniem nazw wszystkich teczek dokumentacji 2) Pisemne oświadczenie Wykonawcy, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej 3) Pisemne oświadczenie wykonawcy, że wydana zostaje w stanie pełnym (kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć i który jest znany Wykonawcy) 4) Imienny wykaz projektantów, którzy wykonali dokumentację wraz z numerami uprawnień projektowych 5) Oświadczenie wykonawcy prac projektowych, że dokumentacja projektowa jest własnością Zamawiającego i może nią dysponować stosownie do jej przeznaczenia, w tym do opisu przedmiotu zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. 3. Do obowiązków Wykonawcy należy ponadto: 1) Uzgadnianie na bieżąco z Zamawiającym - dokumentacji i rozwiązań projektowych, w tym rozwiązań materiałowych. 2) Zaprojektowanie oczyszczalni ścieków w oparciu o najlepsze dostępne

techniki (BAT) przy czym wskazane i uwzględnione techniki w dokumentacji projektowej muszą funkcjonować w użytkowaniu i eksploatacji co najmniej pięć lat. 3) Przedstawienia Zamawiającemu do zatwierdzenia ostatecznie wykonanej dokumentacji projektowej przed jej złożeniem do właściwego organu wydającego decyzję o pozwoleniu na budowę. 4) Opracowanie dokumentacji projektowej we wszystkich elementach w taki sposób, aby zagwarantować zachowanie ciągłej pracy istniejącej oczyszczalni ścieków w trakcie prowadzenia robót budowlanych wykonywanych na jej podstawie. 4. Wymagania stawiane Wykonawcy: 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy 4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych, numerów fax i adresów e-mail oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia 5. Nazwa i kod zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): CPV - 71.32.20.00 - 1 - Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej,.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.32.20.00-1.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 15.10.2015.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium 2. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 4500,00 zł. (słownie cztery tysiące pięćset złotych 00/100) 3. Wniesione wadium musi obejmować okres związania z ofertą. 4. Wadium winno być wniesione w: 1) pieniądzu 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; 3) gwarancjach bankowych 4) gwarancjach ubezpieczeniowych 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007Nr 42, poz. 275, z późn. zm.) 5. Wadium winno być przebrane na konto Zamawiającego nr 26 1020 2791 0000 7102 0195 4338 z dopiskiem Wadium - wykonanie dokumentacji projektowej rozbudowy oczyszczalni ścieków w Drawsku Pomorskim 6. Do oferty należy dołączyć potwierdzenie przelewu lub inny dokument potwierdzający wniesienie wadium. 7. Wadium wniesione w pieniądzu uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, jeżeli środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert tj. przed dniem 06.10.2014 r. godz. 14.00 8. Jakakolwiek oferta, której nie towarzyszy wadium, zostanie odrzucona przez Zamawiającego. 9.

Zamawiający dokonuje zwrotu wadium w przypadkach wymienionych w art. 46 ust. 1, ust. 1a, ust. 2 ustawy Pzp.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w Rozdziale 10 pkt. 2 ppkt. 2.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał z należytą starannością co najmniej dwa zadania w zakresie wykonania dokumentacji projektowej obiektów oczyszczalni ścieków w wymaganym systemie technologicznym (tj. oczyszczalnia ścieków pracująca w układzie przepływowym z reaktorami wielofunkcyjnymi i pionowymi osadnikami wtórnymi wewnątrz reaktorów), przy czym co najmniej jedną dokumentację projektową oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej $Q_{d,śr} = 1\,500\text{ m}^3/\text{d}$ w oferowanym systemie technologicznym. W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz wykonanych dokumentacji projektowych obiektów oczyszczalni ścieków w oferowanym systemie technologicznym oraz dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane z należytą starannością.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie stawia warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował osobą: -Projektanta w specjalności instalacyjno - inżynierskiej w zakresie instalacji sanitarnych, który w ciągu ostatnich trzech lat wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową obiektu oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej $Q_{d,śr} = 1\,500\text{ m}^3/\text{d}$ -Projektanta w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, który w ciągu ostatnich

trzech lat wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową obiektu oczyszczalni ścieków o przepustowości co najmniej $Q_{d, \text{śr}} = 1\,500 \text{ m}^3/\text{d}$ -Projektanta w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, który w ciągu ostatnich trzech lat wykonał co najmniej jedną dokumentację projektową obiektu oczyszczalni ścieków o przepustowości min. co najmniej $Q_{d, \text{śr}} = 1\,500 \text{ m}^3/\text{d}$.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunku: Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca będzie dysponował środkami finansowymi na realizację prac objętych zamówieniem w wysokości 100.000,- zł bez uwzględnienia zobowiązań z tytułu innych zamówień oraz polisą ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności co najmniej na kwotę 200.000,- zł Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedłoży dokumenty, o których mowa w Rozdziale 10 pkt. 1 ppkt. 4 oraz pkt. 1 ppkt. 5.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.5) INFORMACJA O DOKUMENTACH POTWIERDZAJĄCYCH, ŻE OFEROWANE DOSTAWY, USŁUGI LUB ROBOTY BUDOWLANE ODPOWIADAJĄ OKREŚLONYM WYMAGANIOM

W zakresie potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane, dostawy lub usługi odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:

- inne dokumenty

Dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie.

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do SIWZ 2) pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu firmy składającej ofertę o ile osoba reprezentująca wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest wskazana jako upoważniona do jej reprezentacji we właściwym rejestrze 3) dowód wniesienia wadium

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie strony umowy. 2. Dopuszcza się możliwość dokonania istotnych zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności: zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy -w następstwie okoliczności będących następstwem siły wyższej. Przez wystąpienie zdarzeń siły wyższej należy rozumieć zdarzenia nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do uniknięcia nawet w przypadku maksymalnej staranności Stron, uznanych przez Zamawiającego. Termin wykonania umowy ulega odpowiednio wydłużeniu o okres trwania tych okoliczności celem dokończenia przedmiotu umowy w sposób należyty -będącej następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, itp. odmowa lub przedłużanie wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień (m.in. z uwagi na przedłużające się procedury wydawania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach - dłuższe niż 3 miesiące od daty złożenia wniosku lub decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego). Regulacja ma zastosowanie tylko wtedy jeśli przekroczenie terminów wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień, odmowa lub przedłużanie wydania decyzji, zezwoleń, uzgodnień nie wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy -zmiany projektowe wynikające z ewentualnych zmian technologii robót - w wypadku gdy Zamawiający zaakceptuje te zmiany. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy 3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego ul. Piaskowa 6 78-520 Złocieniec.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

06.10.2014 godzina 14:00, miejsce: Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego ul. Piaskowa 6 78-520 Złocieniec pokój nr 21.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków

Unii Europejskiej: w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko Gospodarka wodno - ściekowa POIŚ.01.01.00-00.132/14-00.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie