

Złocieniec, dnia 14.08.2014r.

Ogłoszenie o dialogu technicznym

poprzedzającym ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplunku

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w Złocięncu (zwany dalej Zapraszającym) informuje, że prowadzi dialog techniczny poprzedzający udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplunku.

Wszystkie podmioty zainteresowane uczestnictwem w Przedsięwzięciu, posiadające doświadczenie w pracach będących przedmiotem zamierzonego zamówienia publicznego i zainteresowane udziałem w dialogu technicznym są proszone o zgłoszenie tego zamiaru wraz z podaniem wszystkich informacji znajdujących się we wzorze zgłoszenia stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

1. Nazwa i adres Zapraszającego

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w Złocięncu ul. Piaskowa 6, 78- 520 Złocieniec

Osoba wyznaczona do kontaktu: Roman Matuszak /telef. 602 885 433/

Adres e-mail: zviazek_miast@zlocieniec.pl

2. Uczestnicy dialogu technicznego

Uczestnikami dialogu technicznego mogą być podmioty działające w branży budowlano-projektowej, które wykonują dokumentację projektową budowy lub modernizacji oczyszczalni ścieków dla aglomeracji.

3. Przedmiot dialogu technicznego

Zapraszający planuje udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplunku.

Celem dialogu jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, które mogą być wykorzystane przy zdefiniowaniu szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treści umowy, szacowaniu wartości przedmiotu zamówienia oraz kryteriów oceny ofert z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. W szczególności oczekuje się, iż dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych technicznie, technologicznie, organizacyjnie oraz ekonomicznie rozwiązań mogących służyć realizacji ww. Przedsięwzięcia, a także pozwoli tak opracować dokumentację postępowania, aby uzyskać najlepsze na rynku rozwiązania i dokonać wyboru najlepszej ekonomicznie oferty.

W toku dialogu technicznego Zapraszający będzie oczekiwał m.in. przedstawienia koncepcji technologii oczyszczania ścieków, technologii gospodarki osadowej oraz rozwiązania techniczne dotyczące tych technologii przy założeniu, że odbiornikiem oczyszczonych ścieków jest jezioro Drawskie.

4. Opis przedsięwzięcia

Przedmiotem projektu jest wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplunku. Zapraszający załącza dane wyjściowe do dialogu technicznego dla oczyszczalni w Czaplunku.

5. Zasady prowadzenia dialogu technicznego

a) Niniejsze dialog techniczny prowadzony jest w oparciu o przepisy art. 31a-31c ustawy Prawo

Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.);

b) Szczegółowe zasady prowadzenia dialogu technicznego określone zostały w Regulaminie prowadzenia dialogu technicznego, opublikowanym na stronie internetowej www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl i zawieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w dniu 14.08.2014r.

c) Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm.), w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego.

d) Wszelkie koszty udziału w dialogu technicznym ponoszą wyłącznie uczestnicy.

e) Zapraszający zastrzega sobie prawo nagrywania spotkań z uczestnikami dialogu technicznego oraz protokołowania ich przebiegu.

6. Wskazanie miejsca i terminu składania zgłoszeń o dopuszczenie do dialogu technicznego

Zgłoszenie o dopuszczenie do dialogu technicznego można składać:

(1) drogą elektroniczną na adres: zwiazek_miast@zlocieniec.pl

(2) faksem na numer: 94 363 30 50

(3) pisemnie na adres:

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec

Termin składania wniosków: **do dnia 21.08.2014r. do godziny 14.00.**

Zapraszający dopuszcza składanie wniosków (wraz z załącznikami) w formie skanów lub faksów oryginałów dokumentów. Zapraszający dopuszcza możliwość komunikacji drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem również na etapie prowadzenia dialogu technicznego.

7. Warunki udziału w dialogu technicznym

Podmioty, które przystępują do dialogu technicznego, zobowiązane są do przedłożenia wypełnionego wzoru zgłoszenia.

Załączniki /dostępne na stronie internetowej www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl/:

Załącznik nr 1 - Wzór zgłoszenia

Załącznik nr 2 - Dane wyjściowe do dialogu technicznego

Załącznik nr 3 – Plan sytuacyjny istniejącej oczyszczalni

Załącznik nr 4 – Regulamin dialogu technicznego

DYREKTOR
Biura Związku Miast i Gmin
Pojezierza Drawskiego
mgr Mariusz Łapuć

14.08.2014

Załącznik nr 1

Wzór zgłoszenia

Działając w imieniu poniżej wskazanego podmiotu niniejszym zgłaszam chęć udziału w dialogu technicznym poprzedzającym udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie wykonanie dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

Dane podmiotu:

Nazwa

Siedziba i adres:

Ulica..... Kod..... Miejscowość.....

Tel.:..... Fax:

e-mail:

osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Adres	
Adres e-mail	
Nr telefonu komórkowego	
Nr telefonu stacjonarnego	
Nr faksu	

Oświadczam, że udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w trakcie dialogu technicznego na potrzeby przygotowania i realizacji przedmiotu zamówienia przez Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej

DANE WYJŚCIOWE DO DIALOGU TECHNICZNEGO

I. Opis stanu istniejącego oczyszczalni ścieków

I.1 Krótki opis stosowanej obecnie technologii oczyszczania ścieków i przeróbki osadu

Oczyszczalnia biologiczna z osadem czynnym. Odwadnianie osadu ściekowego (czynnego) prasą taśmową, (wstępnego) suszenie na poletkach osadowych.

I.2 Eksploatowane obiekty technologiczne

- a) przepompownia główna
- b) piaskowniki
- c) osadnik wstępny
- d) reaktor biologiczny (defosfatacja, denitryfikacja, nitryfikacja, osadnik wtórny)
- e) stacja dmuchaw
- f) filtry pośpieszne
- g) przepompownia technologiczna
- h) stacja zlewczą ścieków dowożonych
- i) poletka osadowe
- j) stacja odwadniania osadu

I.3 Konieczność modernizacji oczyszczalni

Doprowadzenie do spełnienia dla ścieków oczyszczonych Dyrektywy Rady z dnia 21 maja 1991r. (91/271/EWG). Koniec ważności obowiązującego pozwolenia wodnoprawnego (OS.KF.6223-53/2000) z dniem 31.12.2015r.

I.4 Charakterystyka ścieków surowych (skład) w dniu: 18.02.2014

- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| a) odczyn pH | 6,81 |
| b) zawiesina ogólna | 150 mg/dm ³ |
| c) ChZT-Cr | 712 mgO ₂ /dm ³ |
| d) BZT ₅ | 403 mgO ₂ /dm ³ |
| e) Fosfor ogólny | 13,3 mgP/dm ³ |
| f) azot ogólny | 86,2 mgN/dm ³ |

I.5 charakterystyka ścieków (ilość)

- a) przepływ ścieków 291581 m³/rok, 799 m³/d
- b) ilość ścieków dopływających 291581 m³/rok, 799 m³/d
- c) ilość ścieków dowożonych 31429 m³/rok, 109 m³/d
- d) ilość wód opadowych brak danych m³/rok, m³/d
- e) jednostkowa ilość ścieków (z wodami opadowymi) 67,5 dm³/MR×d
- f) jednostkowa produkcja ścieków sanitarnych 67,5 dm³/MR×d

MR – mieszkaniowiec równoważny

I.6 miarodajny skład ścieków surowych dopływających z wodami opadowymi (z okresu 2010r. – 2014 r.)

- a) odczyn pH 6,8
- b) zawiesina ogólna 295 mg/dm³
- c) ChZT-Cr 591 mgO₂/dm³
- d) BZT₅ 282 mgO₂/dm³
- e) Fosfor ogólny 7,86 mgP/dm³
- f) azot ogólny 77,7 mgN/dm³

II. WYMAGANIA DLA MODERNIZACJI OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW

1. Przepompownia główna

- budowa piaskowników;
- modernizacja kratowni - wymiana istniejącej na kratę rozdrabniającą lub rozdrabniacz (zmiana na technologię bezskratkową);
- wymiana pomp głównych;

2. Oczyszczalnia

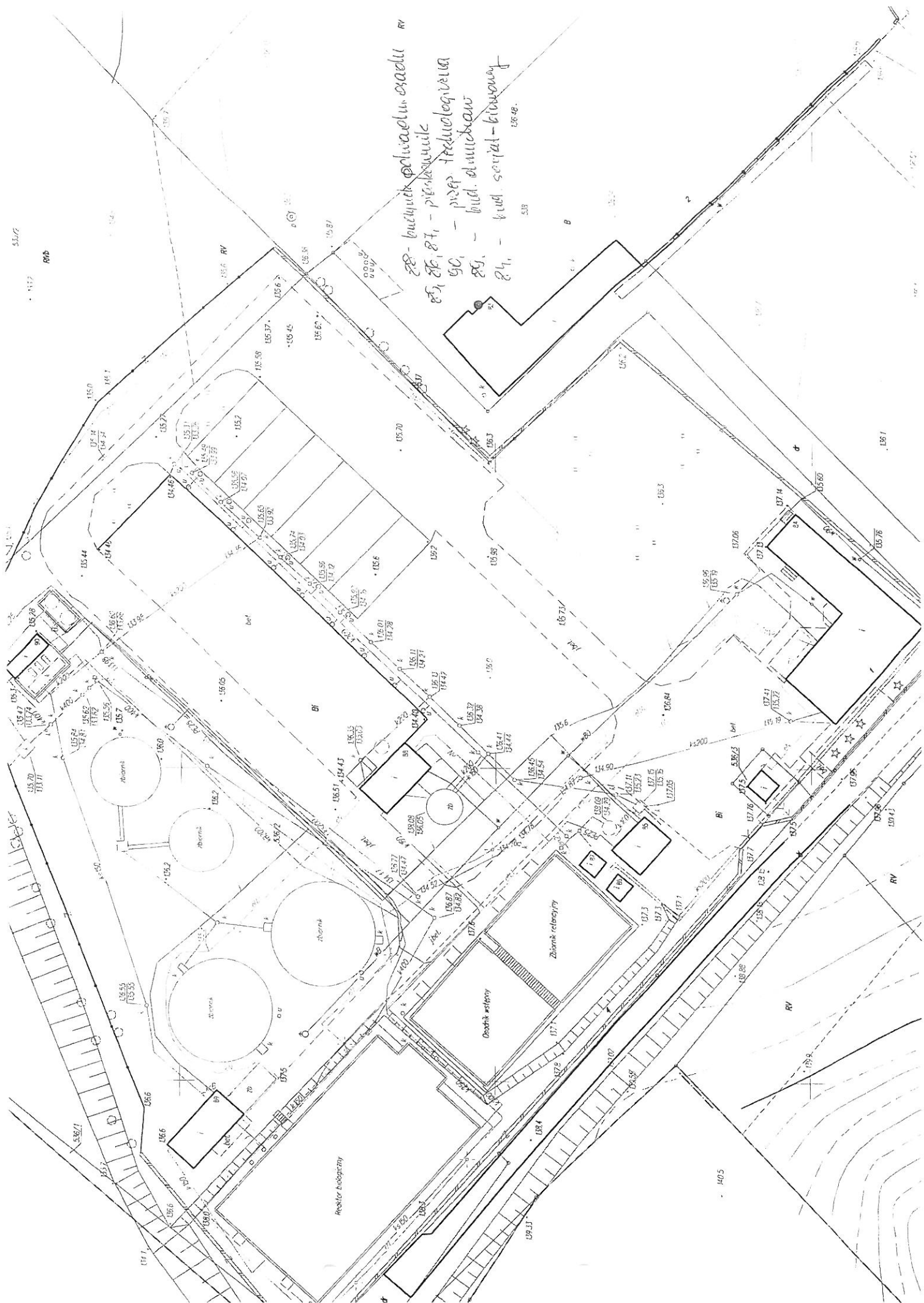
- budowa zbiornika retencyjnego na ścieki dowożone z instalacją mieszającą i napowietrzającą;
- naprawa i modernizacja zbiornika reaktora biologicznego (układ napowietrzania, mieszadła, dmuchawy);
- modernizacja układu sterowania i automatyki (sieć światłowodowa);

- dostosowanie technologii do dodatkowej redukcji azotu;
- modernizacja gospodarki osadowej w zakresie osadu wstępnego (zagęszczanie wstępne, budowa dodatkowych poletek osadowych, modernizacja istniejących);
- modernizacja układu filtrów pośpiesznych (wymiana pomp, budowa wiaty osłonowej);
- modernizacja systemu higienizacji osadu ściekowego (budowa wiaty przy stacji odwadniania osadu, likwidacja zbiornika na wapno);
- remont drogi dojazdowej;
- budowa zewnętrznego parkingu dla interesantów i pracowników;
- przebudowa ogrodzenia wraz z bramą wjazdową;
- remont nawierzchni dróg wewnętrznych;
- maksymalne wykorzystanie istniejących obiektów budowlanych i kubaturowych, dla których powinna być w trakcie opracowania dokumentacji projektowej wykonana ekspertyza określająca stan techniczny obiektów i wymagany zakres remontu i rewitalizacji istniejących obiektów.

Załączam:

1. Plan sytuacyjny modernizowanej oczyszczalni

Podpis:



REGULAMIN DIALOGU TECHNICZNEGO

Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego poprzedzającego ogłoszenie postępowań w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplinku

§1 Definicje

Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) Zapraszający – rozumie się przez to Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego
- 2) Przedsięwzięciu – rozumie się przez to wykonanie dokumentacji projektowej- modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplinku;
- 3) Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin dialogu technicznego;
- 4) Dialogu – rozumie się przez to dialog techniczny w rozumieniu art. 31a,b,c ustawy - Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2013r. poz. 907 z późn. zm./;
- 5) Uczestniku – rozumie się przez to podmiot dopuszczony do Dialogu prowadzonego przez Zapraszającego.
- 6) Ogłoszenie – należy rozumieć przez to ogłoszenie o dialogu technicznym w przedmiocie realizacji przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu dokumentacji projektowej modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplinku.
- 7) Komisja – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez Organy Zapraszającego

§2 Zakres normowania Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zapraszającego dialogu technicznego, poprzedzającego postępowanie w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dialog prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu Zapraszającego dokonuje komisja.

§3 Przedmiot Dialogu

1. Przedmiotem Dialogu mogą być wszystkie zagadnienia techniczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, logistyczne itp. związane z przygotowaniem koncepcji modernizacji oczyszczalni ścieków w Czaplinku, która to koncepcja będzie załącznikiem do SIWZ opisującym przedmiot zamówienia w celu wykonania Przedsięwzięcia.

§4 Ogłoszenie o Dialogu

1. Decyzja o prowadzeniu Dialogu jest publikowana przez Zapraszającego na stronie internetowej, wraz ze wskazaniem przedmiotu Dialogu. Dodatkowo Zapraszający może również opublikować decyzję o prowadzeniu Dialogu w inny sposób.

2. W ogłoszeniu o Dialogu wskazuje się:
 - a. zapotrzebowanie Zapraszającego, które jest przyczyną prowadzenia Dialogu;
 - b. zakres informacji i opracowań której poszukuje Zapraszający, np. dot. dostępności, efektywności, zamienialności, porównania, opracowań na temat dostępnych technologii itp.
3. Ogłoszenie i prowadzenie dialogu technicznego nie prowadzi do powstania obowiązku wszczęcia postępowania zamówieniowego ani też udzielenia zamówienia jakiegokolwiek uczestnikowi.
4. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. przekazane Zapraszającemu pozostaną w jego dyspozycji i nie podlegają zwrotowi po zakończeniu dialogu technicznego.
5. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. zgłoszone przez uczestników w ramach dialogu technicznego, oprócz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, podlegają ujawnieniu na wniosek zainteresowanego podmiotu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej.
6. Zapraszający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli uczestnik nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzeże, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane.
7. Zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w dialogu technicznym są zobowiązane do zapoznania się z regulaminem dialogu technicznego, dostępnym na stronie internetowej Zapraszającego, a zgłoszenie udziału jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
8. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w każdym ogłoszeniu o zamówieniu, którego dotyczył dany Dialog.

§5

Adresaci propozycji podjęcia Dialogu

1. Adresatem propozycji podjęcia Dialogu są wszystkie zainteresowane podmioty, w tym potencjalni wykonawcy.
2. Zapraszający może również niezależnie od ogłoszenia skierować do oznaczonych podmiotów zaproszenie do Dialogu. Pomimo powyższego skierowania zaproszenia:
 - a. aktualny pozostaje obowiązek ogłoszenia Dialogu na stronie internetowej Zapraszającego oraz
 - b. prawem zgłoszenia udziału w Dialogu dysponują nadal wszyscy zainteresowani, nie tylko podmioty oznaczone przez Zapraszającego.
3. Adresaci propozycji podjęcia Dialogu nie mają obowiązku zgłosić udziału w Dialogu. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w jakimkolwiek postępowaniu zamówieniowym prowadzonym przez Zapraszającego.

§6

Wylączenia po stronie Zapraszającego

1. Osoby wykonujące po stronie Zapraszającego czynności w związku z Dialogiem podlegają obowiązkowemu wyłączeniu, jeżeli:
 - a. Uczestnikiem, zastępcą prawnym Uczestnika, członkiem organu zarządzającego lub organu nadzoru uczestnika jest ich małżonek, krewny lub powinowaty w linii prostej, a w linii bocznej do czwartego stopnia, a także osoba pozostająca z nimi w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli;
 - b. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia dialogu pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Uczestnikiem, lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzoru Uczestnika;
 - c. pozostają z Uczestnikiem w takich stosunkach faktycznych lub prawnych, że może to

- budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
 - d. istnieje inna okoliczność, która mogłaby wywołać uzasadnioną wątpliwość co do ich bezstronności;
 - e. zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.
2. Osoby określone w ustępie 1 są zobowiązane złożyć Zapraszającemu informację o wystąpieniu okoliczności wymienionych w ustępie 1 i powstrzymać się od jakichkolwiek czynności w ramach Dialogu.

§7

Organizacja Dialogu

1. W imieniu Zapraszającego organizacją Dialogu kieruje Przewodniczący Komisji
2. Celem zapewnienia sprawnej organizacji oraz równości dostępu do Dialogu, Zapraszający w ogłoszeniu o Dialogu wskazuje terminy czynności, w tym co najmniej termin na złożenie wniosku o dopuszczenie do Dialogu.
3. Zapraszający dopuści do Dialogu podmioty, które złożą prawidłowo, sporządzony w języku polskim wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu oraz dodatkowe oświadczenia, stanowiska lub dokumenty, których zażąda Zapraszający w związku z Dialogiem, w terminie wskazanym w ogłoszeniu, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji ogłoszenia.
4. Wzór i tryb złożenia wniosku określi Zapraszający w ogłoszeniu, z tym że wniosek o dopuszczenie musi zawierać imię i nazwisko osób upoważnionych do reprezentacji Uczestnika, nr fax, adres do korespondencji oraz adres e-mail do korespondencji.
5. Zapraszający nie ma obowiązku prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
6. Zapraszający nie ma obowiązku prowadzenia Dialogu z danym Uczestnikiem, jeżeli na podstawie przedłożonych przez Uczestnika materiałów, opinii, oświadczeń lub innych dokumentów na dowolnym etapie Dialogu, Zapraszający uzna, że m.in.:
 - a. stanowisko Uczestnika nie pozostaje w zakresie zainteresowania Zapraszającego,
 - b. informacje przedstawiane przez Uczestnika są już w szerszym stanowisku innego Uczestnika i nie wnoszą dodatkowych informacji,
 - c. stanowisko Uczestnika nie zmierza lub nie zapewnia realizacji celu Dialogu określonego w par. 3 niniejszego Regulaminu.
7. Korespondencję wysłaną na podany przez Uczestnika adres, fax lub adres e-mail uznaje się za doręczoną skutecznie, przy czym wystarczy samo nadanie informacji faxem z potwierdzeniem nadania oraz e-mailem (nie jest wymagane potwierdzenie odbioru).
8. Zapraszający może, ale nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmioty, które złożą ww. wniosek po wyznaczonym terminie.
9. W uzasadnionych sytuacjach, ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.

§8

Czynności w ramach Dialogu

1. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny.
2. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zapraszającego formie,

nienaruszającej zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.

3. Dialog może przybrać formę:
 - a. wymiany korespondencji pisemnej lub elektronicznej lub
 - b. spotkania indywidualnego z Uczestnikami lub
 - c. spotkania ogólnego z wszystkimi Uczestnikami,na określony przez Zapraszającego temat oraz w określonych przez Zapraszającego trybie i terminach.
4. Zapraszający może również zdecydować o prowadzeniu Dialogu z wykorzystaniem wybranych lub wszystkich ww. form komunikacji. Zapraszający może również przewidzieć inne formy komunikacji w ramach Dialogu, zgodne z zasadami uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem Dialogu wymaga wiedzy specjalistycznej, Zapraszający może powołać biegłych lub innych doradców, w szczególności prawnych, technicznych lub ekonomicznych.
6. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zapraszającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie udzielone jakiejkolwiek zamówienie.

§9

Dialog w formie spotkania z Uczestnikami

1. Do prowadzenia spotkań stosuje się odpowiednio przepisy art. 92 do 96 Kodeksu postępowania administracyjnego dot. rozpraw, za wyjątkiem karania grzywną.
2. Zarówno spotkanie indywidualne, jak i ogólne, są protokołowane przez wyznaczoną przez Zapraszającego osobę.
3. Protokół ma charakter zwięzły i stosuje się do niego odpowiednio art. 68 Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Do protokołu spotkania załącza się wszelkie dokumenty złożone przez Uczestników.

§10

Dostęp do informacji publicznej oraz ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa podczas Dialogu

1. Dialog techniczny stanowi jedną z form gospodarowania finansami publicznymi pozostającymi w dyspozycji Zapraszającego, a zatem wszelkie działania podejmowane przez Zapraszającego, w tym pisma, ogłoszenia, protokoły, opinie i korespondencja zgromadzona w toku Dialogu, są jawne. Przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej stosuje się.
2. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. zgłoszone przez uczestników w ramach Dialogu, oprócz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, podlegają ujawnieniu na wniosek każdego zainteresowanego podmiotu, w tym innych Uczestników. Osoba zainteresowana nie musi wykazywać jakiegokolwiek interesu w uzyskaniu żądanej informacji.
3. Ujawnienie polega na udostępnieniu ww. materiałów w siedzibie Zapraszającego, pod nadzorem pracownika Zapraszającego.
4. Udostępnienie następuje w terminach określonych przez ustawę o dostępie do informacji publicznej.
5. Zapraszający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż przed przekazaniem informacji, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§11

Zakończenie Dialogu

1. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zapraszający uzna, iż osiągnięty został jego cel. Zapraszający zakończy Dialog także w sytuacji, w której dalsze jego prowadzenie uzna za niecelowe. Zapraszający może w każdym czasie zakończyć Dialog bez podawania uzasadnienia.
2. O zakończeniu Dialogu Zapraszający poinformuje wszystkich Uczestników.
3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zapraszającego i są archiwizowane przez Sekretarza Komisji

§12

Brak środków odwoławczych

1. W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek rozstrzygnięć w rozumieniu ustawy – Prawo zamówień publicznych. W związku z tym Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują żadne środki odwoławcze od decyzji Zapraszającego.

§13

Wejście w życie Regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zapraszającego.