

UCHWAŁA NR III/8/2024

ZGROMADZENIA ZWIĄZKU ZACHODNIOPOMORSKIEJ STREFY CENTRALNEJ

z dnia 28 sierpnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia tekstu jednolitego Statutu Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej

Na podstawie § 8 ust. 1 Statutu Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z dnia 2009r. Nr 18, poz.760, 2012r. poz. 590, z 2013r. poz. 2531, z 2014. poz. 4980, z 2015r. poz. 2684, z 2018r. poz. 1458, z 2020r. poz. 654, z 2021r. poz. 1490, poz. 5715, z 2023r. poz. 3039, poz. 4471), Zgromadzenie Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej uchwala, co następuje:

§1. Przyjmuje się tekst jednolity Statutu Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej, o treści, jak w załączniku Nr 1 do Uchwały.

§2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

Klaudia Kalinowska

STATUT

Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej

Rozdział 1

Postanowienia ogólne - nazwa i siedziba związku, uczestnicy i czas trwania związku

§1. Statut niniejszy stanowi podstawę prawną działania związku powiatowo-gminnego, powstałego z przekształcenia Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego i zorganizowanego pod nazwą „Związek Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej”, zwany dalej „Związkiem”.

§2. 1. Związek zrzesza powiaty i gminy leżące w Strefie Centralnej Województwa Zachodniopomorskiego i działa na ich terenie.

2. Uczestnikami Związku są:

- 1) Gmina Brzeżno,
- 2) Gmina Czaplinek,
- 3) Gmina Kalisz Pomorski,
- 4) Gmina Połczyn Zdrój,
- 5) Gmina Radowo Małe,
- 6) Gmina Rąbino,
- 7) Gmina Resko,
- 8) Gmina Sławoborze,
- 9) Gmina Świdwin,
- 10) Gmina Węgorzyno,
- 11) Gmina Wierzchowo,
- 12) Gmina Złocieniec,
- 13) Miasto Świdwin,
- 14) Powiat Drawski,
- 15) Powiat Łobeski,
- 16) Powiat Świdwiński.

3. Związek wykonuje zadania publiczne w imieniu własnym i na własną odpowiedzialność.

§3. Siedzibą Związku jest miasto Drawsko Pomorskie.

§4. Czas trwania Związku jest nieograniczony.

Rozdział 2

Zadania Związku

§5. 1. Do zadań Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej należy z zastrzeżeniem ust. 2 ochrona i kształtowanie środowiska naturalnego oraz zrównoważony rozwój społeczno - gospodarczy poprzez reprezentowanie wspólnych interesów gmin i powiatów we współpracy z innymi instytucjami poprzez działania i projekty wspierane przez Samorząd Województwa Zachodniopomorskiego, Ministerstwa, Unię Europejską na rzecz społeczności lokalnej i ponadlokalnej oraz innowacje, w zakresie:

- 1) ochrony wód, ziemi, powietrza i krajobrazu, stanowiących podstawę dla rekreacji oraz turystyki krajowej i zagranicznej;
- 2) ukierunkowywania rozwoju gospodarczego terenu w oparciu o naturalne walory przyrodnicze i środowiskowe;
- 3) przedstawiania odpowiednim organom władzy publicznej wspólnych inicjatyw, realizacja wniosków inwestycyjnych i opinii w zakresie będącym przedmiotem działania Związku;
- 4) ochrony dziedzictwa kulturowego i przyrodniczego;
- 5) rozwój infrastruktury administracyjnej, transportu publicznego, informatycznej, sportowej, kulturalno-oświatowej, gospodarczej z poszanowaniem naturalnego środowiska zachodniopomorskiej strefy centralnej;
- 6) edukacji ekologicznej;
- 7) inspirowania i promowania wszelkiego rodzaju działalności gospodarczej i przedsięwzięć gospodarczych mających na celu odbudowę pomników przyrody, zabytków historycznych z wykorzystaniem technologii przyjaznych dla środowiska naturalnego;
- 8) wymiany doświadczeń w zakresie realizacji zadań komunalnych wpływających na ochronę i kształtowanie środowiska poprzez prowadzenie, wdrażanie, budowę i modernizację nowej infrastruktury drogowej, transportu publicznego, promocji środowiska;
- 9) budowy lub pomocy w budowie i modernizacji oczyszczalni ścieków i urządzeń kanalizacyjnych mających wpływ na podwyższenie klasy czystości wód;
- 10) budowy lub pomocy w budowie i modernizacji urządzeń wodociągowych;
- 11) realizacji projektów z zakresu gospodarki odpadami, w tym: budowy lub pomocy w budowie i modernizacji punktów selektywnej zbiórki odpadów;
- 12) budowy lub pomocy w budowie i modernizacji wodnej i lądowej infrastruktury turystycznej;
- 13) realizacji projektów związanych z efektywnością energetyczną, budową i promowaniem odnawialnych źródeł energii, poprawę jakości powietrza;
- 14) ochrony bioróżnorodności fauny i floty oraz ichtiofauny strefy centralnej poprzez wspieranie działań zapobiegających kłusownictwu i racjonalnego gospodarowania zasobami wód, w tym podejmowanie działań służących utrzymaniu, odtworzeniu lub przywróceniu właściwego stanu tych zasobów i relacji przyrodniczych pomiędzy poszczególnymi ich elementami, zgodnie z zasadami

zrównoważonego rozwoju;

15) ochrony zwierząt bezdomnych i domowych poprzez zapewnienie im opieki bytowej i weterynaryjnej, w tym przez budowę i eksploatację schroniska dla zwierząt, a także edukacji i wolontariatu wśród dzieci i młodzieży;

16) realizacji projektów określonych w Strategii Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych, zwanej w dalszej części Statutu Strategią ZIT.

2. Przekazywanie zadań własnych członków Związku następuje tylko w zakresie projektu obejmującego dofinansowanie, w okresie realizacji danego projektu oraz okresu jego trwałości i dotyczy tylko tych członków Związku, którzy będą uczestniczyli w danym projekcie zawierając porozumienie ze Związkiem stanowiącym o zasadach i warunkach oraz finansowaniu realizacji projektu.

3. W celu wykonywania swoich zadań, Związek może tworzyć jednostki organizacyjne, zawierać umowy z innymi podmiotami, prowadzić działalność gospodarczą nie wykraczając poza zadania o charakterze określonym w ust. 1.

4. Związek pełnił będzie funkcje Związku Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Strefy Centralnej, zwanego w dalszej części Statutu Związkiem ZIT, o którym mowa w art. 34 ust. 5 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie 2021 – 2027, przez czas planowania oraz realizacji Strategii ZIT, zgodnie z dokumentami programowymi Komisji Europejskiej i Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej, obowiązującymi w perspektywie finansowej Unii Europejskiej na lata 2021 – 2027, z uwzględnieniem zasady n +3.

Rozdział 3

Organy związku, ich struktura, zakres i tryb działania

§6. Organami Związku są:

- 1) Zgromadzenie Związku;
- 2) Zarząd.

Zgromadzenie Związku

§7. 1. Organem stanowiącym Związku jest Zgromadzenie Związku, zwane dalej „Zgromadzeniem”.

2. W skład Zgromadzenia wchodzi po dwóch delegatów z powiatów i gmin uczestniczących w Związku, w tym wójt, burmistrz i starosta oraz dodatkowo jeden delegat wyznaczony przez radę gminy i radę powiatu. W zastępstwie delegata w posiedzeniu Zgromadzenia może brać udział osoba przez niego upoważniona. Upoważnienie i jego odwołanie wymaga formy pisemnej. Osoba upoważniona przedkłada upoważnienie Przewodniczącemu Zgromadzenia, przed rozpoczęciem posiedzenia, podczas którego pełnić ma rolę delegata gminy lub powiatu.

3. Gminy i powiaty uczestniczące w Związku posiadają ilość głosów w Zgromadzeniu równą ilości delegatów w Zgromadzeniu.

4. Kadencja Zgromadzenia równa jest kadencji rad gmin i rad powiatów zaś delegaci ustępujący na skutek upływu kadencji pełnią swe funkcje do czasu zwołania pierwszego Zgromadzenia Związku nowej kadencji.

5. Odwołanie przedstawiciela powiatu lub gminy w Zgromadzeniu następuje w tym samym trybie, co jego wyznaczenie.

6. Wystąpienie uczestnika ze Związku powoduje pozbawienie jego przedstawicieli wszystkich funkcji w organach Związku.

§8. 1. Do właściwości Zgromadzenia należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania Związku, o ile statut Związku nie stanowi inaczej.

2. Do wyłącznej właściwości Zgromadzenia należy:

1) powoływanie i odwoływanie Zarządu lub poszczególnych jego członków, stanowienie o kierunkach działania Zarządu oraz przyjmowanie sprawozdań z jego działalności;

2) powoływanie i odwoływanie Przewodniczącego Zgromadzenia i jego zastępcy;

3) uchwalanie planu finansowego Związku, rozpatrywanie sprawozdań z jego wykonania oraz podejmowanie uchwały w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium z tego tytułu;

4) powołanie i odwoływanie na wniosek Przewodniczącego Zarządu głównego księgowego Związku;

5) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku przekraczających zakres zwykłego zarządu dotyczących:

a) określania zasad zbycia i obciążania nieruchomości gruntowych oraz ich wydzierżawiania lub najmu na okres dłuższy niż 3 lata o ile przepisy szczególne nie stanowią inaczej;

b) zaciągania długoterminowych pożyczek i kredytów;

c) ustalania maksymalnej wysokości pożyczek i kredytów długoterminowych, zaciąganych przez Zarząd w roku budżetowym;

d) zobowiązań w zakresie inwestycji i remontów o wartości przekraczającej granicę ustaloną corocznie przez Zgromadzenie;

e) ustalanie wysokości i rodzajów świadczeń na rzecz Związku, w tym składek członkowskich i terminów ich płatności;

f) przyjmowania lub odrzucania spadków i zapisów;

g) określenia zasad wnoszenia, cofania i zbywania udziałów i akcji przez Zarząd;

h) tworzenia, likwidacji i reorganizacji jednostek organizacyjnych Związku oraz wyposażania ich w majątek;

6) ustalanie szczegółowych zasad korzystania z obiektów i urządzeń Związku oraz z usług jednostek organizacyjnych Związku;

7) powoływanie stałych i doraźnych komisji Zgromadzenia do określonych spraw;

8) podjęcie uchwały o likwidacji Związku i wyborze likwidatora;

9) podejmowanie uchwał w związku z wykonywaniem funkcji Związku ZIT, w następującym zakresie:

a) zatwierdzenia projektu strategii ZIT MOF Strefy Centralnej oraz projektu jej aktualizacji, zmian

oraz innych dokumentów niezbędnych do uchwalenia i realizacji Strategii ZIT,

- b) zatwierdzania wyboru projektów do listy projektów stanowiących integralną część Strategii ZIT,
- c) upoważnienia Zarządu Związku do przedkładania Strategii ZIT do zaopiniowania właściwemu ministrowi ds. rozwoju regionalnego i IZ FEdPZ lub innej właściwej instytucji zarządzającej programem lub funduszem i innych czynności związanych z realizacją Strategii ZIT.

§9. 1. Zgromadzenie wybiera ze swego grona Przewodniczącego i dwóch zastępców w głosowaniu tajnym.

2. Zadaniem Przewodniczącego Zgromadzenia jest wyłącznie organizowanie pracy Zgromadzenia oraz prowadzenie obrad Zgromadzenia. Przewodniczący może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań zastępcę. Zastępca Przewodniczącego realizuje zadania w zakresie określonym przez Przewodniczącego. W przypadku nieobecności Przewodniczącego i niewyznaczenia zastępcy, zadania Przewodniczącego wykonuje zastępca najstarszy wiekiem.

3. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia organizuje i przewodniczy obradom do czasu wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia najstarszy wiekiem delegat obecny na Zgromadzeniu.

4. Pierwsze posiedzenie Zgromadzenia po upływie kadencji rad gmin i rad powiatów zwołuje Przewodniczący ustępującego Zgromadzenia na dzień przypadający w ciągu 60 dni po ogłoszeniu zbiorczych wyników wyborów do Rad na obszarze całego kraju.

5. Zgromadzenie odbywa sesje zwyczajne i nadzwyczajne.

6. Sesję zwyczajną Zgromadzenia zwołuje Przewodniczący Zgromadzenia w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

7. Nadzwyczajną sesję Zgromadzenia Przewodniczący obowiązany jest zwołać na wniosek:

1) Zarządu;

2) co najmniej 1/4 liczby delegatów Zgromadzenia

na dzień przypadający w ciągu 7 dni od daty złożenia wniosku. Wniosek powinien zawierać porządek sesji Zgromadzenia.

8. Posiedzenia Zgromadzenia są protokołowane.

9. Inicjatywę uchwałodawczą posiada Zarząd oraz grupa co najmniej 1/4 liczby delegatów Zgromadzenia.

10. Zawiadomienie o zwołaniu zwyczajnej sesji Zgromadzenia winno być doręczone delegatom Zgromadzenia, co najmniej na 7 dni przed terminem sesji wraz z niezbędnymi dokumentami i materiałami oraz porządkiem sesji Zgromadzenia.

11. Zgromadzenie może wprowadzić zmiany w porządku obrad Zgromadzenia bezwzględną większością głosów składu Zgromadzenia. W przypadku zwołania Zgromadzenia w trybie określonym w ust. 7, do zmiany porządku obrad Zgromadzenia stosuje się zdanie pierwsze, z tym że dodatkowo wymagana jest zgoda wnioskodawcy.

12. Głosowania jawne na sesjach Zgromadzenia odbywają się za pomocą urządzeń umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań delegatów.

13. W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 12 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

14. Imienne wykazy głosowań delegatów podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

15. Obrady Sesji Zgromadzenia są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Związku oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty.

§10. 1. Zgromadzenie podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym, chyba że przepisy ustaw stanowią inaczej.

2. Uchwały Zgromadzenia są podejmowane bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia.

Komisje Zgromadzenia

§11. 1. Zgromadzenie powołuje komisje stałe: Komisję Rewizyjną oraz Komisję Skarg, Wniosków i Petycji.

2. Zgromadzenie może powoływać inne komisje stałe lub doraźne, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

3. Obsługę techniczno -biurową komisji sprawuje Biuro Związku.

4. W sprawach związanych z wykonywaniem funkcji Związku ZIT, Zgromadzenie powołuje zespół partnerów społeczno-gospodarczych, ustalając przedmiot ich działania oraz skład osobowy.

§12. 1. Komisje przedkładają organom Związku opinie i wnioski w zakresie będącym przedmiotem ich działania.

2. Powiaty i gminy - uczestnicy Związku, w ramach współpracy ze Związkiem, powinny na wniosek komisji, udostępniać informacje oraz dokumenty, stanowiące przedmiot działania komisji, a związane z zadaniami Związku.

Komisja Rewizyjna

§13. 1. Komisja Rewizyjna kontroluje działalność Zarządu i jest powoływana przez Zgromadzenie spośród jego delegatów.

2. Komisja Rewizyjna jest organem kolegialnym i składa się z trzech osób, które wybierają spośród siebie Przewodniczącą Komisji Rewizyjnej.

3. Uchwały Komisji Rewizyjnej zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji Rewizyjnej.

4. Do zadań Komisji Rewizyjnej należy w szczególności:

1) opiniowanie wykonania planu finansowego Związku i występowanie z wnioskiem do Zgromadzenia w sprawie udzielenia lub nieudzielenia absolutorium Zarządowi z wykonania planu

finansowego Związku;

- 2) dokonywanie okresowej kontroli działalności finansowej Zarządu;
- 3) dokonywanie kontroli doraźnych Zarządu oraz jednostek organizacyjnych Związku.

5. Sposób dokonywania kontroli i plan pracy Komisji Rewizyjnej na dany rok zatwierdza Zgromadzenie.

§14. Komisja Rewizyjna składa Zgromadzeniu, nie rzadziej niż raz w roku, sprawozdanie ze swojej działalności.

§15. Ustala się następujące zasady i tryb pracy Komisji Rewizyjnej:

- 1) w skład Komisji Rewizyjnej wchodzi delegaci, z wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia i członków Zarządu;
- 2) kontrola Zarządu w zakresie zarządzania mieniem i wykonania planu finansowego Związku przeprowadzana jest na podstawie kryterium legalności, rzetelności, celowości i gospodarności;
- 3) Komisja Rewizyjna powinna odbyć co najmniej dwa posiedzenia w ciągu roku poświęcone analizie realizacji zadań programowych i planu finansowego Związku;
- 4) Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole zgodnie ze swoim planem pracy;
- 5) Komisja Rewizyjna przeprowadza kontrole także na wniosek Zgromadzenia;
- 6) w związku z przeprowadzoną kontrolą członkowie Komisji Rewizyjnej mają prawo wglądu do dokumentów kontrolowanej jednostki w zakresie objętym kontrolą oraz żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 7) o podjęciu czynności kontrolnych Komisja powiadamia na piśmie Przewodniczącego Zgromadzenia;
- 8) z przebiegu kontroli Komisja Rewizyjna sporządza protokół, który powinien zawierać określenie przedmiotu, zakresu kontroli i zapisy dotyczące dokonanych w jej toku ustaleń, w tym nieprawidłowości i przyczyn ich powstania oraz wnioski;
- 9) bezpośrednio kontrolę może przeprowadzić zespół 2-osobowy wytypowany przez Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej, przy czym wnioski tego zespołu są zatwierdzane przez Komisję Rewizyjną;
- 10) podmiot kontrolowany ma prawo zgłosić na piśmie swoje wyjaśnienia i uwagi do protokołu z kontroli w terminie nieprzekraczającym 7 dni od dnia otrzymania protokołu;
- 11) protokół kontroli podpisują członkowie zespołu oraz kierownik kontrolowanej jednostki;
- 12) Komisja Rewizyjna na swoim posiedzeniu formułuje sprawozdania i wnioski z przeprowadzonej kontroli, które przekazuje Przewodniczącemu Zgromadzenia;
- 13) członek Komisji Rewizyjnej może być wyłączony z postępowania kontrolnego w każdym czasie, na wniosek własny lub z urzędu, jeżeli zachodzą uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności;
- 14) o wyłączeniu członka Komisji Rewizyjnej postanawia Komisja Rewizyjna, a o wyłączeniu jej Przewodniczącego — Zgromadzenie;
- 15) postanowienie o wyłączeniu powinno być dokonane na piśmie i jest ostateczne;
- 16) Komisja Rewizyjna może korzystać z porad ekspertów w zakresie związanym z przedmiotem kontroli (środki na ten cel powinny być zabezpieczone w planie finansowym Związku).

Komisja Skarg, Wniosków i Petycji

§16. 1. Zgromadzenie powołuje Komisję Skarg, Wniosków i Petycji w celu rozpatrywania skarg i wniosków oraz petycji składanych do Zgromadzenia i należących do jej właściwości.

2. W skład Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wchodzi delegaci, z wyjątkiem Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego Zgromadzenia i członków Zarządu.

3. Komisja Skarg, Wniosków i Petycji składa się z co najmniej 3 delegatów.

4. Przewodniczącego Komisji Skarg, Wniosków i Petycji wybiera Komisja spośród swojego grona.

§17. 1 Przedmiotem działania komisji jest udział w rozpatrywaniu przez Zgromadzenie:

- 1) skarg na działanie Zarządu;
- 2) wniosków i petycji składanych przez obywateli i inne podmioty.

2. Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie spraw.

§18. 1. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb.

2. O terminie posiedzenia członków Komisji zawiadamia się na 7 dni przed terminem posiedzenia.

3. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Komisji może zwołać posiedzenie Komisji bez zachowania terminu, o którym mowa w ust. 2 (tryb pilny).

4. Rozstrzygnięcia Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy składu Komisji.

5. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

6. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji i protokolant.

7. Komisja przygotowuje i przedstawia Zgromadzeniu opinię zawierającą wniosek o uwzględnienie bądź nieuwzględnienie skargi, wniosku lub petycji wraz z projektem uchwały.

8. Biuro Związku prowadzi rejestr skarg, wniosków i petycji.

Zarząd

§19. 1. Organem wykonawczym Związku jest Zarząd, składający się z sześciu osób:

- 1) Przewodniczącego Zarządu,
- 2) Zastępcy Przewodniczącego Zarządu,
- 3) Członka Zarządu,
- 4) Członka Zarządu,
- 5) Członka Zarządu,
- 6) Członka Zarządu, powoływanych przez Zgromadzenie, mając na uwadze, że dopuszczalny jest wybór członków Zarządu w liczbie nieprzekraczającej 1/3 składu Zarządu spoza członków Zgromadzenia.

2. Przewodniczący Zarządu organizuje pracę Zarządu oraz kieruje bieżącymi pracami Zarządu.

3. Przewodniczący Zarządu może być zatrudniony na podstawie stosunku pracy z wyboru.

4. Zgromadzenie wybiera Zarząd bezwzględną większością głosów statutowej liczby członków Zgromadzenia w głosowaniu tajnym.

5. Zarząd wybierany jest na okres kadencji rad gmin i rad powiatów.

6. Do czasu wyboru nowego Zarządu, dotychczasowy Zarząd pełni swe obowiązki.

§20. 1. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego.

2. Obrady Zarządu prowadzi Przewodniczący Zarządu lub - w przypadku gdy Przewodniczący Zarządu nie może przewodniczyć posiedzeniu Zarządu - jego zastępca. W razie niemożności przewodniczenia obradom przez Przewodniczącego Zarządu lub jego zastępcę, obradom przewodniczy członek Zarządu.

3. Posiedzenia Zarządu są protokołowane.

4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Zarządu.

§21. 1. Do zadań Zarządu należy w szczególności:

- 1) przygotowanie projektów uchwał Zgromadzenia,
- 2) wykonywanie planu finansowego Związku,
- 3) gospodarowanie mieniem Związku,
- 4) podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych Związku dotyczących określania inwestycji i remontów o wartości nieprzekraczającej granicy ustalonej w planie finansowym Związku przez Zgromadzenie,
- 5) zatrudnienie i zwalnianie Dyrektora Biura Związku ZIT,
- 6) ustalenie struktury organizacyjnej Związku,
- 7) reprezentowanie Związku na zewnątrz.

2. W sprawach związanych z wykonywaniem funkcji Związku ZIT Zarząd:

- 1) koordynuje pracami w programowaniu działań dla ZIT MOF Strefy Centralnej,
- 2) opracowuje projekt Strategii ZIT oraz wszelkich innych dokumentów niezbędnych do realizacji Strategii ZIT, a także zmian i modyfikacji strategii ZIT oraz uzgadnia ich treść z uczestnikami Związku,
- 3) przedkłada Strategię ZIT do zaopiniowania właściwemu ministrowi ds. rozwoju regionalnego i IZ FEdPZ lub innej właściwej instytucji zarządzającej programem lub funduszem,
- 4) wykonuje inne czynności związane z realizacją Strategii ZIT,
- 5) informuje uczestników Związku o przypadkach, które mogą mieć wpływ na prawidłową i terminową realizację powierzonych projektów.

§22. Oświadczenie woli w imieniu Zarządu składa dwóch członków Zarządu, w tym Przewodniczący Zarządu. Zarząd może udzielić Przewodniczącemu Zarządu upoważnienia do składania jednoosobowo oświadczeń woli związanych z prowadzeniem bieżącej działalności Związku. W okresie nieobecności Przewodniczącego Zarządu Związku, oświadczenie woli w imieniu Zarządu składa dwóch członków Zarządu, w tym Zastępca Przewodniczącego Zarządu.

Rozdział 4

Zasady udziału w kosztach wspólnej działalności, zyskach i pokrywania strat Związku

§23. Jeżeli czynność prawna może spowodować powstanie zobowiązań pieniężnych, do jej skuteczności potrzebna jest kontrasygnata głównego księgowego Związku.

§24. 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych Związku nieposiadających osobowości prawnej działają jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd.

2. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Zarządu.

§25. Związek samodzielnie prowadzi gospodarkę finansową na podstawie planu finansowego Związku uchwalonego na rok kalendarzowy.

§26. 1. Uczestnicy przystępujący do Związku wnoszą do Związku wpisowe w wysokości 5000,00 zł (pięć tysięcy złotych).

2. Uczestnik Związku zobowiązany jest wnieść wpisowe w całości w terminie jednego miesiąca od dnia ogłoszenia statutu Związku - w przypadku gmin będących założycielami Związku lub ogłoszenia zmiany statutu Związku - w przypadku gmin, powiatów przystępujących do Związku.

3. Dochodami Związku są:

- 1) wpisowe;
- 2) stałe roczne składki członkowskie uczestników Związku;
- 3) dotacje, darowizny, zapisy dokonywane na rzecz Związku;
- 4) dochody z majątku, z działalności gospodarczej i odsetki bankowe;
- 5) inne.

4. Stałe roczne składki członkowskie gmin – uczestników Związku ustalone są od ilości mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy w danej gminie w dniu 31 grudnia roku poprzedzającego rok obrotowy. Stałe roczne składki członkowskie powiatu – uczestnika Związku ustalone są od ½ liczby mieszkańców zameldowanych na pobyt stały i czasowy w danym powiecie w dniu 31 grudnia roku poprzedzającego rok obrotowy. W przypadku uczestnika przystępującego do Związku wysokość rocznej składki członkowskiej w roku przystąpienia do Związku ustalana jest proporcjonalnie za okres od miesiąca następującego po przystąpieniu do Związku. Składki płatne są z góry w równych ratach do 15 dnia każdego kwartału. Opóźnienie w płatności którejkolwiek z rat powoduje naliczenie odsetek ustawowych od dnia wymagalności każdej raty do dnia zapłaty.

5. Uczestnicy Związku zobowiązani są do pokrycia kosztów związanych z opracowaniem niezbędnych dokumentów i realizacją projektów wymienionych w Strategii ZIT. Określenie zasad rozliczeń finansowych, w tym wkładu odpowiadającego procentowemu udziałowi w kosztach projektu uczestnika Związku, będzie każdorazowo ustalane na podstawie odrębnych porozumień.

§27. 1. Gminy, powiaty uczestniczą w kosztach wspólnych przedsięwzięć oraz pokrywają wyniki z tej działalności straty w wysokości proporcjonalnej do wartości przedsięwzięcia realizowanego na terenie danej gminy, powiatu — uczestnika Związku. Szczegółowe rozliczenia udziału w kosztach lub stratach wspólnych przedsięwzięć ustalane będą w porozumieniach zawartych pomiędzy Związkiem a

uczestnikiem Związku, którego dotyczy wspólne przedsięwzięcie.

2. Gmina, powiat nie może być zobowiązana(y) do pokrywania strat w przedsięwzięciach, w których nie uczestniczy.

3. Członkowie Związku uczestniczą w zyskach i pokrywają straty Związku, nie wynikające ze wspólnych przedsięwzięć realizowanych przez Związek z udziałem uczestników Związku proporcjonalnie do wysokości płaconych składek.

§28. 1. Zarząd przedkłada Zgromadzeniu na co najmniej 7 dni przed terminem Zgromadzenia, projekt planu finansowego Związku, obejmujący przewidywane dochody i wydatki w danym roku kalendarzowym.

2. Zgromadzenie przyjmuje plan finansowy Związku najpóźniej do dnia 31 stycznia każdego roku.

§29. Za zobowiązania wobec osób trzecich Związek odpowiada całym swoim majątkiem.

Rozdział 5

Zasady przystępowania i występowania członków oraz zasady rozliczeń majątkowych

§30. 1. Przystąpienie do Związku wymaga zachowania trybu przewidzianego przez przepisy odrębne, w tym podjęcia uchwały przez radę gminy lub radę powiatu wraz z przyjęciem postanowień statutu Związku.

2. Z wnioskiem o przystąpienie do Związku występuje Rada właściwej gminy, powiatu.

3. Przystąpienie do Związku następuje w momencie ogłoszenia zmian statutu.

§31. Uczestnictwo w Związku ustaje w razie:

- a) wystąpienia uczestnika ze Związku;
- b) likwidacji Związku;
- c) wykluczenia ze Związku.

§32. 1. Uczestnik może wystąpić ze Związku przez złożenie oświadczenia o wystąpieniu, potwierdzonego stosowną uchwałą rady gminy lub rady powiatu.

2. Oświadczenie winno być złożone z sześciomiesięcznym okresem uprzedzenia ze skutkiem na dzień 31 grudnia danego roku.

3. Uczestnik występujący lub wykluczony ze Związku zwróci pozostałym uczestnikom Związku wszelkie poniesione przez nich wydatki i straty wywołane wystąpieniem lub wykluczeniem uczestnika ze Związku oraz zapłaci na rzecz Związku wszelkie zobowiązania wynikłe z faktu uczestnictwa w Związku.

4. Zapłata wydatków, strat i zobowiązań, o których mowa w ust. 3, nastąpi w terminie jednego miesiąca od dnia wezwania do zapłaty.

5. Uczestnik Związku może zostać wykluczony ze Związku z ważnych powodów na wniosek 4/5 uczestników Związku.

6. Wykluczony uczestnik Związku nie ma prawa do zwrotu wniesionych rzeczowych składników majątkowych lub wypłat ich równowartości, wpisowego i składek członkowskich.

§33.1. Uczestnikowi występującemu ze Związku nie przysługuje zwrot wniesionych rzeczowych składników majątkowych lub wypłat ich równowartości.

2. Występujący uczestnik Związku nie ma prawa do zwrotu wniesionego wpisowego i składek członkowskich.

Rozdział 6

Zasady likwidacji Związku

§34. 1. Likwidacja Związku następuje na podstawie uchwały Zgromadzenia o postawieniu Związku w stan likwidacji na wniosek 4/5 uczestników Związku. Z dniem wejścia w życie uchwały o likwidacji Związku, kończy się kadencja Zarządu.

2. Likwidatora Związku powołuje Zgromadzenie.

3. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:

- 1) sporządzenie planu likwidacji, który podlega zatwierdzeniu przez Zgromadzenie w drodze uchwały oraz zostaje przesłany do wiadomości Wojewody i Regionalnej Izby Obrachunkowej;
- 2) sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji;
- 3) publiczne ogłoszenie o postawieniu Związku w stan likwidacji wraz z wezwaniem ewentualnych wierzycieli do zgłoszenia swoich roszczeń wobec Związku w terminie trzech miesięcy od dnia ogłoszenia likwidacji;
- 4) zakończenie bieżących spraw Związku;
- 5) ściągnięcie wierzytelności Związku;
- 6) zaspokojenie zobowiązań Związku;
- 7) zbycie majątku Związku;
- 8) złożenie wniosku o wykreślenie Związku z rejestru po zakończeniu jego likwidacji.

4. Kwota pozostała po zbyciu majątku podlega podziałowi pomiędzy uczestników Związku na dzień postawienia go w stan likwidacji proporcjonalnie do wysokości wniesionych składek. Pierwszeństwo w nabyciu pozostałych składników majątkowych Związku oraz jego jednostek organizacyjnych mają uczestnicy, na obszarze których te składniki majątkowe się znajdują na dzień postawienia Związku w stan likwidacji.

Rozdział 7

Zasady korzystania z obiektów i urządzeń Związku

§35. 1. Mieniem Związku jest własność i inne prawa majątkowe należące do Związku i jego jednostek organizacyjnych.

2. Majątek Związku jest odrębny od majątku uczestników Związku i jest odrębnie zarządzany.

3. Związek nabywa mienie:

- 1) w wyniku długoterminowego wynajmu, dzierżawy, lub przekazania przez gminy, powiaty uczestniczące w Związku;

- 2) w wyniku przekazania, darowizny przez Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego;
- 3) w wyniku prowadzenia własnej działalności gospodarczej;
- 4) przez inne czynności prawne.

§36. Wszyscy uczestnicy Związku mają równe prawa do korzystania z usług jednostek organizacyjnych Związku oraz jego obiektów i urządzeń.

§37. 1. Obiekty i urządzenia Związku służą realizacji jego zadań.

2. Z obiektów i urządzeń Związku jego uczestnicy korzystają odpłatnie na równych zasadach.

3. Opłaty za korzystanie z urządzeń i obiektów są określane corocznie przez Zgromadzenie.

4. Niewywiązywanie się gminy, powiatu z obowiązku opłacania składek skutkuje podwyższeniem opłat za korzystanie z urządzeń i obiektów Związku, przy czym wysokość opłat w podwyższonej wysokości określa Zgromadzenie.

Rozdział 8

Postanowienia końcowe

§38. Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.