

Regulamin powoływania członków oraz zasad funkcjonowania

Zespołu Partnerów Społeczno – Gospodarczych Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej

§ 1.

Funkcje i zadania Zespołu Partnerów Społeczno – Gospodarczych Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej

1. Zespół Partnerów Społeczno – Gospodarczych Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej, zwany dalej „Zespołem” pełni funkcję konsultacyjno – opiniotwórczą dla Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej, zwanego dalej „Związkiem ZIT” w procesach związanych z opracowaniem, realizacją, monitorowaniem i ewaluacją Strategii terytorialnej Związku ZIT.

2. Celem działania Zespołu jest zapewnienie zaangażowania społecznego w procesie planowania Strategii terytorialnej Związku ZIT.

3. Zespół:

1) składa się z przedstawicieli mieszkańców z terenu uczestników Związku ZIT, społeczeństwa obywatelskiego, reprezentowanego w szczególności przez podmioty działające na rzecz ochrony środowiska oraz odpowiedzialne za promowanie włączenia społecznego, praw podstawowych, praw osób ze specjalnymi potrzebami, równości płci i niedyskryminacji;

2) stanowi forum współpracy i dialogu uczestników Związku ZIT w sprawach dotyczących przygotowania i wdrażania Strategii terytorialnej Związku ZIT;

3) umożliwia prowadzenie dyskusji mającej na celu wypracowanie wspólnego stanowiska, najkorzystniejszego z punktu widzenia uczestników Związku ZIT;

4) uczestniczy w pracach Związku ZIT związanych z przygotowaniem i wdrażaniem Strategii terytorialnej Związku ZIT, w tym:

a) ma możliwość inicjowania działań, kierunków oraz nowych przedsięwzięć kluczowych dla spójnego rozwoju Związku ZIT;

b) opiniuje dokumenty przygotowywane przez organy Związku ZIT, w szczególności projekt Strategii terytorialnej Związku ZIT, jej aktualizacje, raporty z monitoringu oraz ewaluacji, biorąc pod uwagę potrzebę zrównoważonego rozwoju Związku ZIT, a także włączenia najszerzego grona partnerów w realizację Strategii terytorialnej Związku ZIT;

c) doradza w zakresie obszarów tematycznych objętych Strategią terytorialną Związku ZIT, wykorzystując specjalistyczną wiedzę w zakresie poszczególnych dziedzin społecznych i gospodarczych diagnozowanych w ramach Strategii terytorialnej Związku ZIT, w zakresie rozwiązań służących zapobieganiu dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną – na wszystkich etapach opracowania i realizacji Strategii terytorialnej Związku ZIT.

§ 2.

Zasady powoływania Zespołu

1. Członków Zespołu, powołuje Zgromadzenie Związku ZIT w drodze uchwały Zgromadzenia, po przeprowadzeniu otwartego naboru przedstawicieli partnerów społeczno – gospodarczych z terenu Związku ZIT.
2. Nabór do Zespołu organizuje Zarząd Związku i trwać będzie minimum 14 dni, a ogłoszenie o naborze zostanie opublikowane na stronach internetowych uczestników Związku ZIT.
3. Przedstawiciele uczestników Związku ZIT mają obowiązek rzetelnej i skutecznej dystrybucji informacji o naborze do Zespołu wśród partnerów społeczno - gospodarczych działających na ich terenie.
4. Zespół liczy do 15 osób – przedstawicieli poszczególnych uczestników Związku ZIT według proporcji wynikających z następującego podziału:
 - 1) z terenu powiatu drawskiego – do 5 przedstawicieli;
 - 2) z terenu powiatu łobeskiego – do 5 przedstawicieli;
 - 3) z terenu powiatu świdwińskiego – do 5 przedstawicieli.
5. Członkowie Zespołu to reprezentanci:
 - 1) partnerów gospodarczych i społecznych (np. przedsiębiorcy, organizacje przedsiębiorców, związki zawodowe/branżowe, izby gospodarcze, inkubatory technologiczne, ośrodki przedsiębiorczości i ośrodki szkoleniowo – doradcze);
 - 2) społeczeństwa obywatelskiego, tj. szeroko rozumiany sektor organizacji pozarządowych, w tym także podmioty ekonomii społecznej;
 - 3) innych podmiotów, na które może oddziaływać realizacja Strategii terytorialnej Związku ZIT, np.: podmioty działające na rzecz ochrony środowiska, reprezentanci instytucji kultury i innych funkcjonujących w obszarze ochrony i promocji dziedzictwa kulturowego oraz dziedzictwa naturalnego.
6. Członkiem Zespołu nie może być:
 - 1) osoba niepełnoletnia;
 - 2) osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.
7. Członkowie Zespołu są wybierani spośród osób reprezentujących społeczeństwo obszaru funkcjonowania Związku ZIT Kandydaci do Zespołu muszą:
 - 1) złożyć kompletnie wypełniony Formularz zgłoszeniowy na członka Zespołu według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszego Regulaminu, który będzie weryfikowany przez Zarząd Związku ZIT,
 - 2) prowadzić działalność na obszarze Związku ZIT.

8. Ostateczną decyzję w sprawie zakwalifikowania przedstawicieli podmiotów, o których mowa ust. 5, do prac w Zespole, podejmuje Zarząd Związku ZIT, który bierze pod uwagę przede wszystkim doświadczenie podmiotu i kandydata na członka Zespołu w działaniach na rzecz budowy społeczeństwa obywatelskiego, rozwoju społeczno – gospodarczego Związku ZIT oraz oferowany wkład w przygotowanie i realizację Strategii terytorialnej Związku ZIT.

9. Niezgłoszenie przez poszczególne grupy podmiotów, o których mowa w ust. 5 pełnej ilości kandydatów do Zespołu, o której mowa w ust. 4, nie powoduje konieczności przeprowadzenia ponownego naboru.

10. Kandydat na członka Zespołu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii podmiotów wskazanych w ust. 5 pkt 1 - 3.

§ 3.

Członkostwo w Zespole

1. Członkostwo w Zespole ustaje z momentem złożenia rezygnacji przez członka, ustania stosunku pracy lub zakończenia pełnienia funkcji w podmiotach wymienionych w § 2 ust. 5 pkt 1-3, który dany członek Zespołu reprezentuje, zaistnienia sytuacji w której przestaje spełniać warunek formalnej podstawy do udziału w pracach Zespołu.

2. W przypadku, kiedy członek Zespołu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, bądź zaistniała przesłanka, o której mowa w ust. 1, członek zobowiązany jest do przedłożenia stosownej rezygnacji Zarządowi Związku ZIT.

3. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności w posiedzeniach powtarzającej się co najmniej przez trzy kolejne posiedzenia lub braku aktywnej pracy na rzecz Zespołu, Zarząd Związku ZIT może wykluczyć członka ze składu Zespołu.

4. Członkostwo w Zespole ustaje w wyniku osobistej rezygnacji złożonej na piśmie, wykluczenia na wniosek 2/3 członków Zespołu lub w wyniku odwołania przez Zarząd Związku ZIT.

5. Uczestnictwo w Zespole ma charakter społeczny, za udział w posiedzeniach i pracach Zespołu nie przysługuje wynagrodzenie.

6. Kadencja Zespołu trwa 4 lata od daty powołania.

7. Na minimum 28 dni przed upływem kadencji Zespołu Zarząd Związku ZIT ogłasza nabór członków Zespołu na nową kadencję.

8. Członkiem Zespołu można być przez nieograniczoną liczbę kadencji w okresie przygotowania, realizacji, monitorowania i ewaluacji Strategii terytorialnej Związku ZIT.

§ 4.

Zasady działania Zespołu Partnerów Społeczno – Gospodarczych Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej

1. Członkowie w Zespole działają w szczególności poprzez udział w spotkaniach stacjonarnych oraz on-line organizowanych przez Zarząd Związku ZIT, kierowanie korespondencji tradycyjnej i e-mail do Związku ZIT.

2. Przyjmuje się, że podstawową formą komunikacji Zespołu ze Związkiem ZIT jest korespondencja elektroniczna z Biurem Związku ZIT, który prowadzi obsługę administracyjną Związku ZIT oraz obsługę merytoryczną posiedzeń Zespołu w formie stacjonarnej oraz on-line.

3. Członkowie Zespołu są powiadamiani o posiedzeniach i spotkaniach Zespołu z odpowiednim wyprzedzeniem, za pomocą korespondencji elektronicznej. Informacje na temat terminu i miejsca planowanego posiedzenia Zespołu oraz dokumenty, które będą przedmiotem obrad, są przekazywane członkom Zespołu co najmniej na 5 dni przed zaplanowanym terminem posiedzenia.

4. Terminy posiedzeń Zespołu są ustalane w sposób umożliwiający udział maksymalnej liczby członków.

5. Członkowie Zespołu mają obowiązek niezwłocznego powiadamiania Zarządu Związku ZIT o zmianie danych kontaktowych, w tym w szczególności adresu e-mail i numeru telefonu.

§ 5.

Zasady opiniowania i głosowania

1. Zespół zajmuje stanowisko w sprawach dokumentów i inicjatyw zgłaszanych przez uczestników Związku ZIT, a także dokumentów, wniosków i postulatów zgłaszanych przez członków Zespołu w formie opinii nie wywołujących skutków prawnych dla uczestników Związku ZIT, które są formułowane w drodze uzgodnienia stanowisk członków Zespołu.

2. W przypadku rozbieżności stanowisk podczas posiedzenia Zespołu opinia formułowana jest po odbyciu głosowania i przyjmowana zwykłą większością głosów członków, pod warunkiem uczestnictwa w głosowaniu co najmniej połowy składu Zespołu.

3. Każdy członek lub grupa członków Zespołu ma prawo wnieść głos odrębny do stanowiska Zespołu w formie pisemnej, jeśli sprawa będąca przedmiotem opinii dotyczy interesu grupy lub celów instytucji, którą reprezentuje.

§ 6.

Postanowienia ogólne

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Zespołu zapewnia Biuro Związku ZIT.

2. Posiedzenia Zespołu mają charakter jawny.

3. Z każdego posiedzenia Zespołu sporządzany jest protokół, do którego wpisuje się wszystkie ustalenia poczynione podczas posiedzenia Zespołu i każdorazowo sporządzana jest lista obecności.