

Drawsko Pomorskie, dnia 16 września 2020r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

1. Zamawiający:

Związek Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej zaprasza do złożenia oferty na: zakup i dostawę sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

2. **Opis przedmiotu zapytania:** Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem.

Minimalne parametry urządzeń:

1) Ilekroć w opisie podano producenta produktu lub urządzenia oznacza to, że wymaga się zachowania równoważności parametrów jakościowych i technologicznych zgodnych z produktami i urządzeniami wskazanymi w opisie. Oznacza to możliwość wyboru dowolnego producenta lub dostawcy z zachowaniem powyższych wymogów.

2) Dostawa 7 szt. komputerów używanych (poleasingowych) wraz z licencją na używanie systemu operacyjnego, zgodnych z poniższą specyfikacją.

Dane techniczne: komputer poleasingowy stacjonarny - 7 szt. (takie same modele).

- procesor: min. Intel Core i5 3 generacji, 3.4GHz, 6MB CACHE, 4 rdzenie, 4 wątki
- chipset: Intel
- zewnętrzne porty min. 4xUSB 2.0, 3xUSB 3,0 1xRJ45
- pamięć RAM: min. 8 GB DDR3
- dysk twardy: min. 240GB SSD fabrycznie nowy, prędkość odczytu min 500 MB/s, prędkość zapisu min. 500 MB/s
- napęd optyczny Nagrywarka DVD-RW
- grafika: 2xDisplayPort, 1xVGA (bez przejściówek)
- dźwięk: min. stereo
- karta sieciowa: min. 10/100/1000 Ethernet
- zasilacz: 230V AC wbudowany w obudowę komputera
- system operacyjny: Windows 10 Professional 64-bitowy PL refurbished (z certyfikatem dla komputerów zmodernizowanych)
- obudowa: typu desktop sff, sf, usff
- inne: cicha praca zestawu <45dB, kabel zasilający

3) klawiatura bezprzewodowa szt. 1: fabrycznie nowa standardowa PL, nieścieralne klawisze

4) mysz bezprzewodowa szt. 1: fabrycznie nowa, standardowa optyczna,

5) gwarancja: min. 36 miesięcy na komputery oraz min. 12 miesięcy na klawiaturę i mysz .

3. Termin realizacji zamówienia: zakup i dostawa w terminie 14 dni roboczych.

Termin płatności wynagrodzenia: po zakończeniu usługi, w terminie 14 dni od dnia przedstawienia Zamawiającemu faktury.

4. Osoby do kontaktu w sprawie zamówienia oraz sposób uzyskania informacji:

- a) w sprawach formalnych – Agnieszka Gutowicz – tel. 94 36 33 055,
w godzinach: 8:00 – 14:00.
e-mail: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl,
tel. 94 36 33 055, fax. 94 36 33 050
siedziba Związku Zachodniopomorskiej Strefy Centralnej, ul. Park Chopina 2, 78 - 500
Drawsko Pomorskie.

5. Kryteria wyboru ofert: cena znaczenie 100%. **Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.** Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, który zaoferuje przedmiot zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego wraz z najniższą ceną.

5.1 Oferta powinna zawierać:

- a. Wypełniony formularz ofertowy - załącznik nr 1,
- b. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- c. **Inne dokumenty.** Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do udziału w imieniu Oferenta, jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych.
- d. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.1.1 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

5.1.2 Termin związania ofertą upływa po 30 dniach licząc od dnia składania ofert.

6. Sposób i termin złożenia ofert: termin składania ofert upływa **dnia 24 września 2020r., do godz. 12:00.**

Oferty złożone po tym terminie nie będą brane pod uwagę.

Uwaga! Liczy się data i godzina wpływu oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego.

Ofertę należy złożyć:

mailowo na adres: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl (wymagany jest skan podpisanej oferty).

Uwaga! Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców wymogów opisanych w punkcie 6.

7. Warunki udziału w postępowaniu (jeżeli dotyczy): Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu

składa

a. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b. **Inne dokumenty.** Dokument potwierdzający umocowanie osoby podpisującej ofertę do udziału w imieniu Oferenta, jeżeli nie wynika to z dokumentów rejestrowych.

c. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Informacje o wymogach punktowych lub procentowych przypisanych do kryteriów oceny ofert

Lp.	Kryterium i waga
1.	Najniższa łączna wartość oferty brutto – znaczenie 100%

9. **Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert.** Najniższa łączna wartość oferty brutto. W kryterium tym Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z poniższym wzorem:

Najniższa łączna wartość oferty
$$\frac{\text{ze wszystkich złożonych ofert}}{\text{Łączna wartość badanej oferty}} \times 100\% \times 100 = \text{Liczba punktów}$$

10. **Określenie warunków zmiany umowy – umowa zostanie sporządzona po wyborze oferty.**

11. Informacje dodatkowe:

- 1) Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy określone ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019r. poz. 1843 z późn.zm.)
- 2) Oferentom nie przysługuje prawo do składania protestów i odwołań.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Związku Zachodniopomorskiej
Strefy Centralnej
Marek Tobiszewski

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy.....

Siedziba Wykonawcy

Adres do korespondencji.....

NIP.....

Nr telefonu*

e-mail:*

W związku zapytaniem ofertowym dotyczącym zadania pn.: **„zakup i dostawa sprzętu komputerowego z oprogramowaniem.**

składałam ofertę o następującej treści:

1. Oferuję wykonanie zamówienia w zakresie objętym zapytaniem ofertowym w następujący sposób:

Łączna oferowana cena brutto: złotych

słownie:złotych

w tym podatek VAT % tj.zł

słowniezłotych

2. Termin realizacji zamówienia **zakup i dostawa w terminie 14 dni roboczych.**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z treścią zapytania ofertowego, nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz uzyskałem informacje niezbędne do przygotowania oferty w tym mieliśmy możliwość dokonać wizji lokalnej w terenie pod kątem zakresu opracowania objętego zapytaniem ofertowym.
4. Oświadczam/y, że wypełniłem/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w ramach niniejszego zapytania ofertowego **.
5. Oświadczam/y, iż Administrator udzielił mu/nam wszelkich informacji, o których mowa w art. 13 i 14 RODO oraz wskazał miejsca umieszczenia klauzuli informacyjnej. Udzielono mu informacji m.in. o adresie siedziby i pełnej nazwie Administratora, celu zbierania danych osobowych, odbiorcach danych, dobrowolności lub obowiązku podania danych, oraz m.in. o prawie do: cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, dostępu do danych osobowych, ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przeniesienia, wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

5. Osoba do kontaktów z Zamawiającym:

Osoba do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialna za wykonanie zamówienia:

* tel. kontaktowy, e-mail:

.....

.....

data

Imię i Nazwisko

podpis i pieczęć osoby / osób uprawnionych
do występowania w imieniu Wykonawcy

* Działając w imieniu własnym, stosownie do treści art. 6 ust.1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE /ogólne rozporządzenie o ochronie danych/ - /dalej RODO/ niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Starostę Opolskiego /zwanego dalej: Administratorem/ - w/w danych osobowych, w celu ułatwienia kontaktu pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą ramach prowadzonego zapytania ofertowego.

** Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia należy przekreślić.