

UCHWAŁA NR 24/2013
ZARZĄDU ZWIĄZKU MIAST I GMIN POJEZIERZA DRAWSKIEGO
z dnia 31 października 2013 r.

w sprawie przeprowadzenia naboru na urzędnicze stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego

Na podstawie art.11 ust.1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 229, poz. 1494, z 2011r. Nr 134, poz. 777, Nr 201, poz. 1183) zarządza się, co następuje:

§1.1. Przystępuje się do wyboru kandydata na urzędnicze stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego na zasadach określonych w niniejszej uchwale.

2. Postępowanie konkursowe, zwane dalej „konkurem”, z kandydatami na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego przeprowadzi komisja, powołana przez Zarząd Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego.

3. Decyzję o powołaniu osoby, wyłonionej w trakcie konkursu jako najlepszy kandydat, na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego podejmuje Zarząd Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego na wniosek Dyrektora Biura Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego na podstawie opinii komisji, o której mowa w ust. 2.

§2. Powołuje się komisję do przeprowadzenia konkursu na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego zwaną dalej „komisją”, w składzie:

- 1) Mariusz Łapuć – przewodniczący,
- 2) Alicja Cencek – członek,
- 3) Roman Matuszak – członek,
- 4) Katarzyna Potocka - członek

działającą w oparciu o regulamin konkursu na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§3.1. Do zadań komisji należy:

- 1) określenie kryteriów, jakimi będzie się kierować przy ocenie przydatności kandydata,
- 2) decydowanie o dopuszczeniu kandydatów do konkursu pod względem spełnienia wymagań niezbędnych,
- 3) przeprowadzenie postępowania konkursowego,
- 4) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego naboru, zgodnie z art. 14 ustawy o pracownikach samorządowych.

2. Po przeprowadzeniu konkursu komisja ulega rozwiązaniu.

§4. 1. Kandydaci na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego muszą posiadać:

Regulamin konkursu na urzędnicze stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego

§1. 1. Regulamin konkursu normuje zasady wyłonienia kandydata na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego.

2. Czynności związane z przeprowadzeniem konkursu na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego przeprowadza komisja, powołana przez Zarząd Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, zwana dalej „komisją”.

§2. 1. W przypadku, gdy do konkursu na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego staje osoba pozostająca z członkiem komisji w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa do drugiego stopnia, członek ten jest wyłączony z udziału w pracach komisji.

2. Członek komisji powinien wyłączyć się z jej prac, jeśli łączy go z którymkolwiek z kandydatów na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, stosunki mogące wywołać wątpliwości co do jego bezstronności.

§3. 1. Po upływie terminu do składania zgłoszeń, komisja przeprowadza postępowanie kwalifikacyjne polegające na sprawdzeniu, czy kandydaci spełniają wymagania formalne udziału w konkursie, tzn. czy poza wymaganiami wynikającymi z art. 6 ustawy o pracownikach samorządowych:

- 1) złożyli razem ze zgłoszeniem do konkursu komplet wymaganych dokumentów,
- 2) spełniają wymagania wykształcenia i stażu, określone w ogłoszeniu.

2. Postępowanie kwalifikacyjne odbywa się w obecności co najmniej 3/4 członków komisji.

3. Postępowanie kwalifikacyjne kończy się podjęciem decyzji w sprawie dopuszczenia kandydata do udziału w konkursie.

4. W terminie trzech dni od powiadomienia kandydata o niedopuszczeniu go do udziału w konkursie i zgłoszenia przez tego kandydata sprzeciwu, następny etap konkursu może się odbyć nie wcześniej niż po rozpatrzeniu sprzeciwu. Sprzeciw rozpatruje Zarząd Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, którego decyzja w tej sprawie jest ostateczna.

5. Po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego, kandydaci na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego zostają zawiadomieni odrębnym pismem i telefonicznie o terminie właściwego postępowania konkursowego.

6. Informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.

§4. 1. Właściwe postępowanie konkursowe rozpoczyna się od przedstawienia zasad przeprowadzenia konkursu obecnym członkom komisji i kandydatom na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego

2. Kandydaci na stanowisko referenta ds. finansowych Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego występują osobno przed komisją w kolejności alfabetycznej, w obecności członków komisji.

3. Komisja zapoznaje się z pisemnymi materiałami kandydatów na stanowisko referenta ds.