

Oznaczenie sprawy (numer referencyjny ZP.271. 7 .2018)

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

„Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego o wartości przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych
nr 569556-N-2018 z dnia 07.06,2018 r.

Wykonał:

Złocieniec, dnia 07.06.2018 r.

Zatwierdzam:

SPIS TREŚCI SIWZ:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
2. Definicje.
3. Tryb udzielenia zamówienia.
4. Opis przedmiotu zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia
6. Wizja lokalna.
7. Opis warunków udziału w postępowaniu.
8. Wykaz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków.
9. Wykonawcy występujący wspólnie
10. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.
11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.
12. Wymagania dotyczące wadium
13. Termin związania ofertą.
14. Opis sposobu przygotowania oferty.
15. Miejsce i termin składania oferty.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
18. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego
19. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty
20. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.
21. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Spis załączników do SIWZ:

- 1) **Załącznik nr 1 do SIWZ** - formularz oferty,
- 2) **Załącznik nr 2 do SIWZ** – gwarancja jakości
- 3) **Załącznik nr 3 do SIWZ** - Oświadczenie własne
- 4) **Załącznik nr 4 do SIWZ** – wzór umowy
- 5) **Załącznik nr 5 do SIWZ** - Informacja o zrealizowanych kontraktach/zadaniach/budowach
- 6) **Załącznik nr 6 do SIWZ** - wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp,
- 7) **Załącznik nr 7 do SIWZ** - wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a Pzp,
- 8) **Załącznik nr 8 do SIWZ** - zobowiązanie podmiotów
- 9) **Załącznik nr 9 do SIWZ** – wykaz osób.
- 10) **Załącznik nr 10 do SIWZ** – wzór oświadczenia *zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO*

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego działający na podstawie art. 15 ust. 2 i 4 pkt 3) ustawy Pzp, w imieniu i na rzecz:
Gminy Czaplinek
ul. Piaskowa 6
78-520 Złocieniec
tel.: +48 94 36 33 055
fax: +48 94 36 33 050
e-mail: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl
adres strony internetowej: <http://pojezierzedrawskie.com.pl/>
godziny urzędowania: 7.00-15.00

1a. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec, kontakt: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl, +48943633055*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego jest Pani Agnieszka Gutowicz, kontakt: iodo@pojezierzedrawskie.com.pl, telefon 94 36 33055 wew. 105;

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.*”, nr ZP.271.7.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

2. Definicje

Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) określenia należy rozumieć w sposób zdefiniowany poniżej:

Roboty- należyte wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, za pomocą dowolnych środków, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego prowadzące do uzyskania pozwolenia na użytkowanie lub skutecznego zgłoszenia zakończenia robót budowlanych do nadzoru Budowlanego

Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę i/lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielenia zamówienia.

3.1 Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem **ZP.271.7.2018** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.

3.2 Tryb postępowania.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp” o wartości szacunkowej przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

- 3.3 Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 3.4 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3.5 Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia Wykonawcy zamówień podobnych, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp do wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego na warunkach zawartych w umowie podstawowej.
- 3.6 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 3.7 Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 3.8 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- 3.9 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3.10 Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459 z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
- 3.11 Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 3.12 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 Pzp). Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 3.13 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 3.14 Wykonawcy, zgodnie z art. 23 Pzp, mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.15 W przypadku, o którym w ust. 3.14 Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 3.16 Zamawiający informuje, że zamierza zrealizować zamówienie przy udziale środków pochodzących z Funduszu Spójności w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko 2014-2020.

4. Opis przedmiot zamówienia

4.1 Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi: wykonanie robót budowlanych polegających na **uszczelnieniu przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.**

Uszczelnienie dylatacji należy wykonać w oparciu o technologie kompozytowe na bazie żywic epoksydowych. Powierzchnię betonową zbiornika o szerokości 1 m z każdej strony dylatacji należy poddać obróbce strumieniowo – ściernej. Następnie powierzchnie betonową wysuszyć i tak przygotowaną zaimpregnować kompozytem epoksydowym.

Uzupełnić ubytki w betonie, wykonać wymurówkę (szpachlowanie powierzchni) kompozytem epoksydowym.

Zamontować konstrukcję stalową służącą do mocowania kompensatora.

Zamontować kompensator gumowy o szerokości 1 m (0,5 m po każdej stronie dylatacji)

Wymagania dla kompensatora: kompensator wykonać z gumy EPDM odpornej na ścieki miejskie, kompensator odporny na ciśnienie min. 0,3 MPa, zakres przemieszczania poprzecznego +/- 30 mm.

Czas realizacji od opróżnienia zbiorników: **sierpień, wrzesień 2018r.**

Ogólna długość dylatacji **wynosi 58,0 mb:**

Obiekt nr 6 - ściany $5 \times 5,5 \text{ m} = 27,5 \text{ mb}$.

- dno $2 \times 4,0 \text{ m} = 8,0 \text{ mb}$.

Obiekt nr 5 – ściany $3 \times 5,5 \text{ m} = 16,5 \text{ mb}$.

- dno $1 \times 6,0 = 6,0 \text{ mb}$.

4.2 Użyte w dokumentach opisujących przedmiot zamówienia nazwy materiałów i urządzeń nie mają na celu naruszenia art. 29, 30, 30a i 7 Pzp. Nazwy materiałów i urządzeń lub jakichkolwiek innych wyrobów lub produktów służą jedynie określeniu pożądanego standardu wykonania i określenia właściwości i wymogów techniczno-użytkowych założonych w dokumentacji technicznej dla danego typu rozwiązania, nie są one w żaden sposób wiążące przyszłego Wykonawcę do ich stosowania.

4.3 Wykonawca może zastosować materiały i urządzenia równoważne o parametrach techniczno-użytkowych odpowiadających, co najmniej parametrom materiałów i urządzeń zaproponowanych. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymogi określone przez Zamawiającego.

4.4 Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów oraz za montaż i oddanie do użytku. Roboty oraz zastosowane materiały, maszyny, urządzenia muszą gwarantować:

a) osiągnięcie wymaganych parametrów technologicznych,

b) minimum 3 letni okres gwarancji jakości,

4.5 Dopuszcza się zamienne rozwiązania (w oparciu o produkty innych producentów pod warunkiem:

— Spełnienia tych samych właściwości technicznych,

— Przedstawienie zamiennych rozwiązań na piśmie (dane techniczne, atesty dopuszczenia do stosowania),

4.6 Wykonawca ma obowiązek posiadać w stosunku do materiałów i urządzeń równoważnych dokumenty potwierdzające pozwolenie na zastosowanie/wbudowanie (atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa jakości).

4.7 Jakikolwiek Normy/Przepisy Techniczne użyte w dokumentach powinny być traktowane jako „Polskie Normy/Przepisy Techniczne lub odpowiednie Europejskie lub Międzynarodowe Normy/Przepisy Techniczne w stopniu którym są dopuszczalne w świetle obowiązującego Prawa Polskiego.

4.8 W dokumentach i w przedmiarach robót do przywołanych norm oraz technicznych systemów odniesienia dodaje się zdanie „dopuszcza się rozwiązania równoważne opisywanym”.

4.9 Wykonawca lub podwykonawcy zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 z późn. zm.) w zakresie realizacji niniejszych zamówień. dotyczy to osób wykonujących następujące czynności:

- roboty montażowo - instalacyjne,
- prace nie wymagające specjalnych kwalifikacji takie jak sprzątanie, utrzymanie porządku na budowie,
- dozór mienia na budowie.

Zatrudnienie, o którym mowa wyżej powinno trwać, co najmniej przez cały okres realizacji robót budowlanych. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo robót budowlanych stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkie osoby wykonujące wskazane wyżej czynności.

4.10 Na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wymienionych w punkcie 4.9. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności objęte wezwaniem wykonują osoby zatrudnione na umowę o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.

4.11 Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.9 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci kary umownej w wysokości określonej w załączniku do warunków szczególnych kontraktu. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żadanego przez zamawiającego oświadczenia w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 4.9 czynności.

4.12 W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

4.13 Dokumentacja projektowa stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji

Dokumentacja projektowa obejmuje:

- 1) projekt budowlany komór rys. nr 11-15,
- 2) przedmiary robót,
- 3) dokumentacja fotograficzna dylatacji podlegających uszczelnieniu,

Przedmiary robót są dokumentami pomocniczymi dla dokonania wyceny oferty i z uwagi na przyjęcie wynagrodzenia ryczałtowego nie będą służyły do ustalania wynagrodzenia wykonawcy w trakcie realizacji umowy. Wykonawca składając ofertę zobowiązuje się wykonać zamierzenie inwestycyjne opisane w dokumentacji projektowej i zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia. Wszystkie dokumenty opisujące przedmiot zamówienia (projekty budowlane, przedmiary robót) należy traktować jako wzajemnie uzupełniające się i wyjaśniające w tym znaczeniu, że w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wieloznaczności lub niejednoznaczności Wykonawca nie może ograniczyć ani zakresu swojego zobowiązania, ani zakresu należytej staranności przy wykonaniu swoich zobowiązań wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4.14 Zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV) przedmiot zamówienia obejmuje zakres określony kodem:

Główny przedmiot: 45000000 – 7 - Roboty budowlane

Dodatkowy przedmiot:

KOD WSZ	NAZWA WSZ
45200000 – 9	Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
45320000 -6	Roboty izolacyjne

5. Termin wykonania zamówienia: od 01.08.2018r. do 28.09.2018r.

5.1 Wizja lokalna:

- 1) Wizja lokalna zostanie zorganizowana przez Zamawiającego na wniosek oferenta, wizja lokalna nie jest obowiązkowa.
- 2) Wizja lokalna obejmie Teren Budowy i jego otoczenie w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka, wszelkich danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania wynikającej z niej Umowy.
- 3) Podczas wizji lokalnej nie będą przyjmowane żadne zapytania ani udzielane żadne wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ.
- 4) Jakiegokolwiek koszty związane z wizją lokalną i inspekcją Terenu Robót ponosi Wykonawca.
- 5) Zamawiający nie będzie organizował zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu

6.1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 Ustawy pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

6.1.1 nie podlegają wykluczeniu;

6.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia wyżej wskazanego warunku nastąpi na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa w pkt 7.1 SIWZ (Oświadczenie Własne).

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej lub finansowej jeżeli wykaże, że:

1. posiada środki finansowe lub zdolność kredytową do wykonania zamówienia w wysokości **co najmniej 150 000,00 zł;**
2. posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w wysokości **co najmniej 150 000,00 zł.**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca musi zawrzeć odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja B Oświadczenia Własnego, wypełnionego zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

c) zdolności technicznej lub zawodowej

Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:

1. Wykonawca wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wykonaniu

uszczelnień lub regeneracji, kompozytami polimerowymi na bazie żywic, konstrukcji betonowych zbiorników, osadników w oczyszczalni ścieków, wodociągach lub przemysłowych instalacji obiegu wody i ścieków przemysłowych **o wartości brutto nie mniejszej niż 90.000,00 PLN każda (słownie: dziewięćdziesiąt tysięcy złotych),**

W celu potwierdzenia spełnienia warunku, Wykonawca musi zawrzeć odpowiednie oświadczenie w części IV sekcja C pkt. 1a) Oświadczenia własnego, wypełnionego zgodnie z **załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

2. dysponuje następującymi osobami skierowanymi przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie robót budowlanych, które należy wpisać do oświadczenia (Oświadczenie Własne):

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca załączy do oferty wymagany wykaz osób (**załącznik nr 9 do SWZ**) i wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował nimi.

Zamawiający przekazuje wzór oświadczenia, które w celu potwierdzenia spełnienia w/w warunku należy zawrzeć w części IV sekcja C pkt. 2) i/lub 6) Oświadczenie Własne - wypełnionego zgodnie z załącznikiem nr 3 SIWZ.

- 6.2 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 6.3 Z postępowania o udzielenie zamówienia obligatoryjnie wyklucza się Wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12 - 23 ustawy.
- 6.4 Dodatkowo Zamawiający na mocy art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy, wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1) w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, poz.2260, poz. 2261, z 2017 r. poz.791);
 - 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 6.5 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 ustawy lub pkt. 6.4 SIWZ niniejszego rozdziału, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6.6 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 6.5 SIWZ.

6.7 Zamawiający na mocy art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 229 z późn. zm.) złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Przepisy art. 26 ust. 3 i 4 ustawy stosuje się odpowiednio.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie muszą być dołączone do oferty:

7.1 Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie elektronicznej tzn. (Oświadczenie Własne) sporządzonego zgodnie z wzorem, które zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego wraz z SIWZ (załącznik nr 3 do SIWZ). Wykonawca wypełnia Oświadczenie własne w następujących częściach: II, III sekcja A, B, C, D, IV sekcja A, B, C oraz część VI. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.1.1 W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej, **z tym że Oświadczenie własne należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na wzorze Oświadczenia własnego powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy Oświadczenia własnego składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**

7.1.2 Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu Oświadczenia własnego przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenia Oświadczenia własnego wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

Oświadczenia własne należy przesłać na adres email:

zamowieniapubliczne@pojezierzedrawskie.com.pl

a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.

b) Wykonawca wypełnia Oświadczenie własne, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie Oświadczenia własnego i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.

c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego Oświadczenia własnego, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne – podpis elektroniczny, spełniający wymogi bezpieczeństwa.

d) Podpisany dokument elektroniczny Oświadczenie własne powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca posłużyć może się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np.: Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.

e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku Oświadczenie własne w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej (**zał. nr 1 punkt 13**). Treść oferty może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w Oświadczeniu własnym.

f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym Oświadczenie własne na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed terminem składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie **ZP.271.7.2018** i nazwę postępowania „**Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku**”, którego Oświadczenie własne dotyczy oraz nazwę wykonawcy.

g) Wykonawca, przysyłając Oświadczenie własne, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej Oświadczenie własne.

h) Datą przesłania Oświadczenia własnego będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej Oświadczenie własne z serwera pocztowego zamawiającego.

i) Obowiązek złożenia Oświadczenia własnego w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również Oświadczenia własnego składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

7.1.3 Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.2. Sporządzony przez Wykonawcę **FORMULARZ OFERTOWY** - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do SIWZ.

7.3. Informację o zrealizowanych zadaniach/budowach w celu spełnienia warunku udziału w postępowaniu, której wzór **stanowią załączniki nr 5**, do SIWZ.

7.4. Informację o udzielonej „gwarancji”, w **załącznik nr 1** do SIWZ.

7.5. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie własne stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,

b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.6. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i 1b. ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia wraz z ofertą pisemnego zobowiązania tych podmiotów (w formie oryginału) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do SIWZ oraz złożenia Oświadczenia własnego, o którym mowa w ust. 7.5 dotyczącego tego podmiotu.

7.7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty należy dołączyć dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego oraz złożenia oświadczenia, o którym mowa w ust. 7.5 dotyczącego każdego z wykonawców występujących wspólnie (w formie Oświadczenia własnego).

7.8. Do oferty należy dołączyć dokumenty, z których wynika prawo do (reprezentacji Wykonawcy) podpisania oferty względnie innych dokumentów składanych wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570.), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

7.9. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z Oświadczenia własnego, do oferty należy dołączyć również stosowne pełnomocnictwo/a.

7.10. Do oferty należy dołączyć oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądzu.

7.11. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w ofercie nie złożą oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, lub którzy nie złożą wymaganych pełnomocnictw albo złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie, chyba, że pomimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.12. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenia zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń i dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

7.13. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy PZP, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

7.14. Zamawiający zastosuje art. 26 ust. 3 ustawy PZP, w odniesieniu do braku, niekompletności czy błędów dotyczących Oświadczenia własnego, jedynie do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza.

7.15. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, wskazanych w rozdziale 8 SIWZ.

7.16. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23) ustawy, Zamawiający żąda oświadczeń o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, co inni Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (DZ. U. z 2017 r. poz.229 z późn. zm.). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Oświadczenie należy przekazać Zamawiającemu **w oryginale w formie pisemnej** w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy. **Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.**

7.17. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

7.18. Jeżeli wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 7 ust.7.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy

Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7.19. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.19.1 zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.19.2 zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

7.19.3 odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

7.19.4 oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

7.19.5 oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

7.19.6 oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1785);

7.19.7 oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

7.20 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.20.1 informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;

7.20.2 potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.

7.21 W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:

7.21.1 wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonywania i podmiotów, na rzecz których roboty te były wykonywane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

7.21.2 wykazu osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także z zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

7.22. Dokumenty składane przez wykonawców zagranicznych:

7.22.1 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt. 7.19.1, 7.19.2, 7.19.3 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.

7.22.2 Dokument, o którym mowa w ust. 7.22.1 b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa w ppkt 7.22.1 a) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.

7.22.3 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 7.22.1, zastępuje się go dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ppkt 7.22.2 zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.

7.22.4 W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

7.23 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w pkt 6 ust 6.1 ppkt 6.1.2) lit. b-c niniejszej SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

7.24 Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt 7 ust. 7.23 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

7.24.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7.24.2 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

7.24.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane.

7.25. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, **odpowiada solidarnie** z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

7.26. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 ust 7.1 niniejszej SIWZ dotyczące tych podmiotów oraz dokumenty wymienione w pkt 7 ust 7.19 niniejszej SIWZ również dotyczące tych podmiotów z wyjątkiem dokumentu wymienionego w punkcie 7.19.8.

7.27. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom o ile już są znani, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 ust 7.1 niniejszej SIWZ dotyczące podwykonawców oraz dokumenty dotyczące tych podmiotów wskazane w pkt 7 ust 7.19 niniejszej SIWZ z wyjątkiem dokumentu wymienionego w punkcie 7.19.8. Wykonawca również zobowiązany jest do wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podanie firm tych podwykonawców o ile już są znani.

7.28. Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, z wyjątkiem oświadczeń, dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, które powinny być złożone w oryginale.

7.29. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 poz. 1126), zwanego dalej rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów.

8. Wykonawcy występujący wspólnie

8.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 7 ust 7.1 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oraz brak podstaw wykluczenia.

8.2. W przypadku spółki cywilnej Zamawiający przyjmuje, że Wykonawcami w rozumieniu art. 2 pkt. 11 ustawy Pzp, są **wspólnicy spółki cywilnej, których udział w postępowaniu traktowany jest, jako wspólne ubieganie się o udzielenie zamówienia w rozumieniu art. 23 ust. 1 ustawy Pzp.**

- 8.3. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.4. Pełnomocnictwo do dokonywania czynności, o których mowa w pkt 8.1, 8.2 SIWZ powinno mieć postać dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika, podpisanego przez uprawnionych do ich reprezentacji przedstawicieli wszystkich pozostałych wykonawców. W zakresie formy, pełnomocnictwo musi odpowiadać przepisom Kodeksu Cywilnego (oryginał lub notarialnie potwierdzona kopia).
- 8.5. Wykonawcy, o których mowa w pkt 8.1 i 8.2 SIWZ, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 8.6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 8.7. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z wykonawcą występującym, jako pełnomocnik pozostałych (liderem).
- 8.8. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego dostarczenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę).
- 8.9. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi złożyć dokumenty, o których mowa w pkt 7 ust 7.1, 7.16 oraz 7.19 SIWZ.
- 8.10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożą łącznie Formularz Ofertowy.
- 8.11. Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi wypełnić Oświadczenie własne w część IV punkt B.

9. Zasady składania oświadczeń i dokumentów oraz wyboru oferty.

- 9.1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ w formie Oświadczenia własnego. Informacje zawarte w Oświadczeniu własnym stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 9.2. wzór oświadczenia JEDZ stanowi załącznik nr 3 do SIWZ
- 9.3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, składa także Oświadczenie własne dotyczące tych podmiotów.
- 9.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie własne składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 9.5. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne zawarte w innym Oświadczeniu własnym złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 10.6. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są mu znani.
- 9.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz, którego usługi/roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 9.8. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i

bezpłatnych baz danych zamawiający korzysta z oświadczeń lub dokumentów tam zamieszczonych o ile są aktualne.

- 9.9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 7, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 9.10. W przypadku, o którym mowa w ust 9.8. SIWZ zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez wykonawcę i pobranych samodzielnie przez zamawiającego dokumentów.
- 9.11. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 9.12. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust 7 SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 9.13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- 9.14. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 9.15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 9.16. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 9.17. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp.
- 9.18. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz, którego usługi/roboty budowlane były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 10.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
- 10.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 10.3. Dopuszcza się przysyłanie skanów pism, wniosków, oświadczeń za pomocą środków elektronicznych (email). Adres e-mailowy Zamawiającego to: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl. Korespondencję w formie elektronicznej należy potwierdzić w formie pisemnej.
- 10.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.5. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 10.6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu jego składania lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 10.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 10.8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 10.9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
- 10.10. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje oraz wszelką korespondencję należy kierować do Zamawiającego w formie pisemnej na adres: Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec.
- 10.11. Osobami ze strony Zamawiającego upoważnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: **Roman Matuszak, Robert Stanek, Agnieszka Gutowicz** od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00-14.00.
- 10.12 Wyjaśnienia treści SIWZ
- 10.12.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienia treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.12.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt 10.12.1 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
- 10.12.3 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 10.12.1.
- 10.12.4 Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieści je na stronie internetowej <http://bip.pojezierzedrawskie.com.pl/>. Udzielając wyjaśnień Zamawiający nie ujawnia źródła zapytania.
- 10.13 Zmiany w treści SIWZ
- 10.13.1 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść niniejszej SIWZ. Dokonana zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.pojezierzedrawskie.com.pl/>.
- 10.13.2 Jeżeli zmiana treści niniejszej SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 10.13.3 Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawcy.
- 10.13.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofercie, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej <http://bip.pojezierzedrawskie.com.pl/>.

11. Wymagania dotyczące wadium.

- 11.1. Zamawiający żąda wniesienia wadium:

w kwocie 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł).

11.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

11.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 ustawy PZP:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. 2016 poz. 359)

11.4. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust 11.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty określonej w gwarancji:

11.4.1. jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami
- b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami

11.4.2. jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę, jako najkorzystniejszej, zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami

11.5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **26 1020 2791 0000 7102 0195 4338**. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.

11.6. Wniesienie wadium w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą wadium (jeżeli wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego nastąpi przed upływem terminu składania ofert).

11.7. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium w formach, o których mowa w ust 11.3. lit. b) - e) SIWZ (art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy Pzp) wykonawca składa wraz z ofertą.

11.8. Jeżeli wadium zostanie wniesione w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

11.9. Jeżeli wadium zostanie wniesione w formach, o których mowa w ust 11.3. lit. b) - e) SIWZ (w formach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 – 5 ustawy Pzp) i kwota wadium zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota wadium zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu

PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.

- 11.10. W przypadku wadium wniesionego w pieniądzu oraz w gwarancjach i poręczeniach, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, jeżeli wadium będzie wniesione w tych formach, musi wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

„Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.”

oznaczenie sprawy: ZP.271.5.2018

- 11.11. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy wadium na jedną lub kilka form, o których mowa w ust 11.3. SIWZ. Zmiana formy wadium musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia oferty kwotą wadium.
- 11.12. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 11.13. W przypadku podmiotów występujących wspólnie z treści dokumentu o których mowa w ust 11.3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać w czyim imieniu złożona jest gwarancja lub poręczenie (muszą być wymienione wszystkie podmioty występujące razem).
- 11.14 Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub kilka części zamówienia, wtedy wadium musi być złożone także na jedną lub kilka części zamówienia z określeniem, której części dotyczy.

12. Termin związania ofertą.

- 12.1. Termin związania ofertą dla każdej części wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
- 12.4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust 12.2, nie powoduje utraty wadium.
- 12.5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
- 12.6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

13. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- 13.1 Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza składania oferty w postaci elektronicznej.
- 13.2 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać:

- a) formularz oferty,

- b) oświadczenia i dokumenty wymagane postanowieniami pkt 8 niniejszej SIWZ, oraz wypełnione załączniki
- c) inne dokumenty, tj.:
 - pełnomocnictwo dla osoby podpisującej ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z dokumentów rejestrowych lub w przypadku o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp,
 - dowód wniesienia wadium.

Pełnomocnictwa muszą być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

- 13.3 Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.4 Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 13.5 Ofertę sporządza się w języku polskim, w sposób staranny, czytelny i trwały. Stwierdzone przez Wykonawcę w ofercie błędy w zapisach - przed jej złożeniem - poprawia się przez skreślenie dotychczasowej treści i wpisanie nowej, z zachowaniem czytelności błędnego zapisu, oraz podpisanie poprawki i zamieszczenie daty dokonania poprawki.
- 13.6 Zaleca się, aby Wykonawca zszuł lub w inny sposób trwale złączył ofertę oraz załączone dokumenty i ponumerował strony.
- 13.7 Oferta wraz z załącznikami musi zostać złożona w zaklejonej, nieprzezroczystej kopercie w siedzibie Zamawiającego. Koperta powinna posiadać nazwę i adres Wykonawcy oraz być zaadresowana i oznaczona:

**Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego
ul Piaskowa 6.
78-520 Złocieniec**

NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH

pn.:

Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.”

Nie otwierać przed 25.06.2018 r. godz. 10:30

- 13.8 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę. Zmiany należy złożyć według takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „ZMIANA”, a w przypadku wycofania oferty należy złożyć do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert pisemne powiadomienie o wycofaniu oferty.
- 13.9 Zaleca się zachować kopie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów.
- 13.10 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 13.11 Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji – co do których Wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione – muszą być oznaczone klauzulą: „NIE UDOSTĘPNIAC – INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. W przypadku załączenia do oferty innych materiałów niż wymagane przez Zamawiającego (np. materiałów reklamowych, informacyjnych), powinny one stanowić odrębną część oferty, nie złączoną z ofertą w sposób trwały.

13.12 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście. Wykonawca składa tę informację w **Załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz oferty**.

13.13 **Oferta wspólna.** Wykonawcy, którzy będą wspólnie składać Ofertę, dodatkowo muszą ustanowić i wskazać Pełnomocnika, który będzie miał umocowanie do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa przedłożonego wraz z Ofertą. Pełnomocnictwo ustanawiające Pełnomocnika powinno:

- a) jednoznacznie określać postępowanie oraz części, do którego się odnosi;
- b) wymieniać wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o zamówienie;
- c) precyzować zakres umocowania;
- d) upoważniać Pełnomocnika do podejmowania niezbędnych działań związanych z postępowaniem i/lub dokonywania wszelkich czynności prawnych i faktycznych związanych z wykonaniem Kontraktu w imieniu Wykonawców;
- e) być podpisane przez prawnie pełnomocnych przedstawicieli poszczególnych Wykonawców składających wspólną Ofertę, jako potwierdzenie uprawnień przekazanych Pełnomocnikowi;

Oferta powinna być podpisana w sposób wiążący prawnie wszystkich Wykonawców.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę Wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

13.13.1 każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składa oświadczenie w formie Oświadczenia własnego:

- a) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oddzielnie musi złożyć oświadczenie w formie Oświadczenia własnego, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt.1 i 8 ustawy Pzp, oraz o których mowa w rozdziale 7 SIWZ.
- b) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, wspólnie wykazują spełnianie warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z rozdziałem 6 SIWZ.

14. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

14.1 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj.: Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec, sekretariat, w terminie do dnia 25.06.2018 r. do godziny 10:00.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 25.06.2018 r., o godzinie 10:30 w siedzibie Związku.

14.2 Oferta złożona w terminie składania ofert będzie podlegać rejestracji przez Zamawiającego. Koperta lub inne opakowanie, w którym będzie złożona oferta zostanie opatrzona numerem według kolejności składania ofert oraz terminem jej złożenia.

14.3 Otwarcie ofert jest jawne.

14.4 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia na poszczególne części.

14.5 Podczas otwierania ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

14.6 Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania zgodnie z art. 84 ust.2 ustawy Pzp.

14.7 W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców udzielenia

- wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- 14.8 Zamawiający poprawi oczywiste pomyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny i inne omyłki niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.9 Zamawiający przyzna zamówienie na każdą część Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
- 14.10 Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
- 14.11 Zgodnie z art. 86 ust. 5 Pzp niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie każdej części zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

15. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 15.1 Wykonawca sporządza kalkulację ceny oferty przy uwzględnieniu wszystkich niezbędnych kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wprost lub pośrednio określonych w SIWZ i Wzorze Umowy.
- 15.2 Podstawą do obliczenia ceny zgodnie z §4 ust.3 są: projekt budowlany, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót. (*Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 2 września 2004 r. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129*). Przedmiar robót jest dokumentem pomocniczym i Wykonawca powinien wycenić wszystkie składniki Przedmiaru robót. Nie będą dokonywane jakiegokolwiek odrębne płatności za pozycje, których cena nie została podana w wycenionym Przedmiarze Robot. Pozycje takie będą uznane za włączone do innych pozycji przedmiaru robót. Wykonawca nie ma obowiązku załączania wycenionego przedmiaru robót wraz z ofertą.
- 15.3 Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 15.4 Cena oferty winna uwzględnić obowiązujący (na dzień składania Ofert) podatek VAT. Wykonawca obowiązany będzie do wystawiania faktury VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 15.5 Cena oferty jest ceną w rozumieniu art. 3 ust.1 pkt 1 i ust 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. roku o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz.1830).
- 15.6 Cena oferty jest wynagrodzeniem ryczałtowym (w znaczeniu i ze skutkami opisanymi w art. 632 Kodeksu cywilnego). Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarem robót, w tym zawarte ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją zamówienia, a także oddziaływanie innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedośzacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu i zakresu zamówienia nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w umowie i wynikającego z oferty Wykonawcy.
- 15.7 Cena nie ulega zmianie przez okres trwania umowy i posłuży do rozliczenia wynagrodzenia, zgodnie z zapisami wzoru umowy.
- 15.8 Cena winna być podana w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku, tj. zaokrąglona do pełnych groszy.
- 15.9 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 15.10 Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, dostawy, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku. **Wzór informacji, o której mowa w art. 91 ust. 3a ustawy PZP stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ.**
- 15.11 Sposób zapłaty i rozliczenia niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy.
- 15.12 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

15.13 Cena oferty stanowić będzie w Umowie **Zatwierdzoną Kwotę Umowy**.

16. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

16.1 Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.

16.2 Ocenie ofert podlegają tylko oferty niepodlegające odrzuceniu.

16.3 Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

Nr	Kryterium i waga
1	Cena oferty (z podatkiem VAT) /C/ – 60 %
2	Gwarancja jakości – 40%

1) Cena oferty

Wykonawca przedstawia cenę oferty (z podatkiem VAT) za realizację całości przedmiotu zamówienia. W kryterium tym Wykonawca otrzyma punkty zgodnie z poniższym wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{of}}} \times 60 \% \times 100$$

gdzie :

C – uzyskana ilość punktów dla badanej oferty

C min - najniższa cena ze wszystkich złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu dla danej części

C of - cena badanej oferty danej części

2) Kryterium „gwarancja jakości”

– wskaźnik G, ranga (znaczenie): 40 % - oceniane będzie wg następujących zasad:

- Zamawiający ustala minimalny wymagany termin gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) udzielonej przez Wykonawcę na wszystkie roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia na **okres 36 miesięcy**, licząc od dnia wydania świadectwa przejścia,
- Wykonawca otrzyma 4 punkty za **każde pełne 12 miesięcy** okresu gwarancji (Okresu Zgłaszania Wad). Wykonawca może przedłużyć termin gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) na maksymalny okres **60 miesięcy**, licząc od dnia wydania świadectwa przejścia na wykonanie uszczelnienia dylatacji,
- jeżeli Wykonawca udzieli gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) na okres dłuższy niż 60 miesięcy, licząc od dnia wydania świadectwa przejścia, Zamawiający obliczając ilość punktów w kryterium „gwarancja jakości”, będzie traktował taki zapis tak, jak gdyby Wykonawca udzielił gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) na okres 60 miesięcy. Wówczas do umowy również zostanie wprowadzony termin gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) na okres 60 miesięcy (pomimo proponowanego w ofercie przez Wykonawcę dłuższego okresu),
- jeżeli Wykonawca określi w ofercie okres gwarancji jakości za wady (Okres Zgłaszania Wad) na roboty budowlane na okres krótszy niż 36 miesięcy, licząc od wydania świadectwa przejścia, wówczas oferta taka może zostać odrzucona, z zastrzeżeniem art. 89 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp,

- e) jeżeli Wykonawca nie wypełni pozycji dotyczącej okresu gwarancji jakości (Okres Zgłaszania Wad) w zał. nr 2, Zamawiający przyjmie minimalny wymagany termin gwarancji jakości na wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia na **okres 36 miesięcy**, licząc od wydania świadectwa przejścia,
- f) punkty w kryterium: „gwarancja jakości ” zostaną przyznane następująco:
- w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości (Okres Zgłasza Wad) na okres **36 miesięcy**, licząc od wydania świadectwa przejścia, Wykonawca otrzyma **24 pkt.**
 - w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości (Okres Zgłasza Wad) na okres **48 miesięcy**, licząc od wydania świadectwa przejścia, Wykonawca otrzyma **36 pkt.**
 - w przypadku deklaracji udzielenia gwarancji jakości (Okres Zgłasza Wad) na okres **60 miesięcy lub dłużej**, licząc od wydania świadectwa przejścia, Wykonawca otrzyma **40 pkt.**

Za okres gwarancji jakości (Okresu Zgłaszania Wad), Wykonawca może uzyskać maksymalnie **40 punktów**.

Informacje o udzielonej gwarancji należy zawrzeć w Formularzu ofertowym.

16.4. Końcową ocenę oferty stanowić będzie suma punktów P uzyskanych za poszczególne kryteria oceny oferty wg wzoru:

P = C + G, gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez ofertę,

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”,

G – liczba punktów przyznana w kryterium „Gwarancja”

16.5 Zamawiający wybierze ofertę, która otrzyma najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów przyznanych w ramach każdego z podanych powyżej kryteriów, wyliczoną zgodnie z poniższym wzorem: $P = C + G$.

16.6 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

16.7 W celu obliczenia punktów wyniki poszczególnych działań matematycznych będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

16.8 W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

16.9 Komisja przetargowa poprawi w ofertach:

1) oczywiste omyłki pisarskie;

2) oczywiste omyłki rachunkowe;

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

16.10. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

16.11. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

16.12 Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, w tym do złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, mających wpływ na wysokość ceny.

16.13 Zamawiający oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające

warunki wykonania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

16.14 Zamawiający odrzuci ofertę:

- a) Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
- b) Jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.1. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 8% ceny całkowitej brutto danej części podanej w ofercie. Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego.

17.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego **26 1020 2791 0000 7102 0195 4338** Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).

17.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy PZP:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016r. poz. 359)

W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w pkt 17.3. lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp) wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

17.4. Z zastrzeżeniem ust 17.5. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust 17.3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 8 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązanego).

17.5. Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia.

17.6. Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust 17.3. lit. b) - e) SIWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

17.7 Kwota, o której mowa w ust 17.6. SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.

17.8. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:

- a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

- b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 17.9. Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust 17.3. SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 17.10 Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego **NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH**

pn.:

„Uszczelnienie przerw dylatacyjnych na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.”

– sprawa nr: ZP.271.7.2018

- 17.11. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty/usługi.
- 17.12. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w formach, o których mowa w pkt 17.3. lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 – 5 ustawy PZP) i kwota zabezpieczenia zostanie w tych formach określona w walucie obcej, kwota zabezpieczenia zostanie przeliczona na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej.
- 17.13. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

18. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty.

- 18.1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Zamawiający po uprzednim sprawdzeniu, porównaniu i ocenie ofert przez komisję przetargową na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt 16 SIWZ oraz w trybie art.24aa.
- 18.2. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jeżeli:
- 18.2.1 będzie niezgodna z ustawą;
 - 18.2.2 jej treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust.2 pkt 3 ustawy PZP.
 - 18.2.3 jej złożenie stanowiło będzie czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 18.2.4 zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 18.2.5 zostanie złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 18.2.6 zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 18.2.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
 - 18.2.8. wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy PZP, na przedłużenie terminu związania ofertą;

- 18.2.9. wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- 18.2.10. jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- 18.2.11. będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 19.1 Przed podpisaniem umowy Wykonawca, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, zobowiązany będzie do:
- a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 8% ceny brutto podanej w ofercie,
 - b) dostarczenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jeżeli oferta tych wykonawców zostanie wybrana,
 - c) kopii uprawnień do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie przez wskazane w ofercie osoby oraz kserokopią aktualnych zaświadczeń o przynależności tych osób do właściwej Izby Samorządu Zawodowego.
 - d) Kosztorysu ofertowego.
- 19.2 W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, Zamawiający określi termin i miejsce złożenia w/w dokumentów oraz poinformuje o formalnościach związanych z podpisaniem umowy o treści zgodnej z wzorem załączonym do SIWZ.
- 19.3 Nie dostarczenie dokumentów, o którym mowa w ust.19.1, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie spowoduje, że zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, co skutkować będzie konsekwencjami określonymi w art. 94, ust. 3 ustawy PZP.

20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 20.1 Zgodnie z art. 144 ust. 1 u. pzp., Zamawiający zastrzega sobie możliwości zmian w umowie w stosunku do złożonej oferty w następujących okolicznościach i na następujących warunkach:
- a) każda zmiana i uzupełnienie Umowy, wymaga aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Poza innymi przypadkami określonymi w treści Umowy zmiany Umowy będą mogły być wprowadzone w związku z zaistniałymi okolicznościami, których wystąpienia Zamawiający ani Wykonawca nie mógł przewidzieć w chwili zawierania Umowy. Wskazane powyżej okoliczności nie mogą być wywołane ani przez Zamawiającego ani przez Wykonawcę, ani przez nich zawinione i muszą wywoływać ten skutek, iż Umowa nie może być wykonana wedle pierwotnej treści, w szczególności z uwagi na rażącą stratę Zamawiającego bądź Wykonawcy lub niemożności osiągnięcia celu umowy. Okoliczności powyższe odnoszą się mogą w szczególności do wystąpienia nagłych zmian stanu prawnego, gwałtownej dekonstrukcji, kryzysów finansowych w skali ponadpaństwowej, powszechnej niedostępności surowców, konieczności uwzględnienia wpływów ewentualnych robót podobnych, dodatkowych i zamiennych na realizację przedmiotu Umowy.
- Niezależnie od powyższego Strony dopuszczają wprowadzenie zmian do umowy w następujących sytuacjach:
- konieczność dokonania zmian projektowych, które są niezbędne dla prawidłowego wykonania Kontraktu, wprowadzonych w trybie nadzoru autorskiego przeprowadzonego zgodnie z przepisami Prawa Budowlanego lub usuwania błędów w tej dokumentacji;
 - wystąpienie możliwości zastosowania nowoczesnych rozwiązań technologicznych

- (konieczności dokonania zmian wynikających z powyższego),
- konieczność zmiany technologii wykonania Robót,
 - zmiany decyzji administracyjnych, od których uzależnione jest prowadzenie Robót,
 - wystąpienie możliwości podłączenia nowych obiektów, które powstały po zatwierdzeniu dokumentacji projektowej oraz robót towarzyszących związanych z tą czynnością,
 - konieczność zmiany ryzyk ubezpieczeniowych i/lub sum gwarancyjnych w umowach ubezpieczeniowych,
- b) w takiej sytuacji, zamawiający i wykonawca, mając na uwadze poszanowanie wzajemnych interesów, zasad równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodny zamiar wykonania przedmiotu Umowy, określają w niezbędnym zakresie wpływ powyższych okoliczności na dotychczasowe prawa i obowiązki, w tym na możliwość zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy,
- c) niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwości zmian redakcyjnych Umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrze publicznym, a także zmian korzystnych z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności przyspieszając realizację, obniżających koszt ponoszony przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu Umowy bądź zwiększających użyteczność przedmiotu Umowy. W tej sytuacji Zamawiający i Wykonawca wprowadza do umowy stosowne zmiany weryfikujące dotychczasowe jego brzmienie bądź wskazujące nowe dane wynikające ze zmian w rejestrach publicznych albo też kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości stron oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania przedmiotu Umowy, określają zmiany z punktu widzenia realizacji przedmiotu Umowy.
- d) Wszelkie zmiany wprowadzone do niniejszej Umowy dokonane będą z poszanowaniem obowiązków wynikających z obowiązującego prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 Prawa zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 21.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 21.2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 21.3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 21.4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 21.6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 5 dni od dnia

publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

- 21.7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust 21.5 i 21.6. SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 21.9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 21.10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 21.11. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 21.12. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 21.13. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 21.14. **W sprawach nie uregulowanych w pkt 22 w zakresie wniesienia odwołania i skargi mają zastosowanie przepisy art. 179 - 198g ustawy Pzp.**
- 21.15 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych w szczególności w zakresie:
 - 1) badania ofert – art. 87, 90 ustawy Pzp,
 - 2) wyboru najkorzystniejszej oferty – art. 91, 92 ustawy Pzp,
 - 3) odrzucenia ofert – art. 89 ustawy Pzp,
 - 4) wykluczenia wykonawców – art. 24 ustawy Pzp,
 - 5) unieważnienia postępowania – art. 93 ustawy Pzp,
 - 6) zawarcia umowy – art. 94 ustawy Pzp.