

UCHWAŁA NR 49/2017

ZARZĄDU ZWIĄZKU MIAST I GMIN POJEZIERZA DRAWSKIEGO

z dnia 5 grudnia 2017 r.

w sprawie ogłoszenia o zamiarze przeprowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Na podstawie art. 31a – 31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579) oraz § 18 ust. 2 pkt 3 Statutu Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego z 2009r. Nr 18, poz. 760, z 2012r. poz. 590, z 2013r. poz. 2531, z 2014r. poz. 4980, z 2015r. poz. 2684) zarządza się, co następuje:

§1. 1. Zatwierdza się treść ogłoszenia o dialogu technicznym poprzedzającym ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wykonaniu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropęknięć na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego uchwały

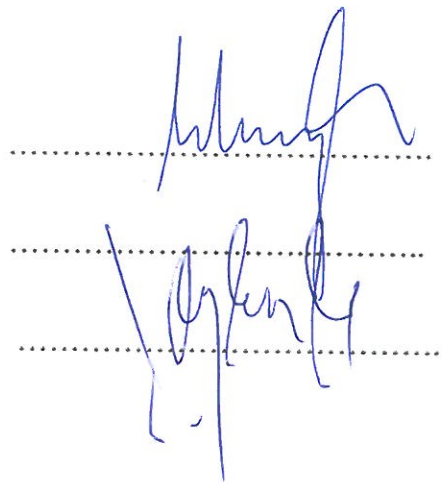
2. Przyjmuje się Regulamin przeprowadzenia dialogu technicznego, który stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia, o którym mowa w ust. 1.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Biura Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego.

§3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zarząd Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego:

1. Przewodniczący Zarządu – Waldemar Włodarczyk
2. Zastępca Przewodniczącego Zarządu – Piotr Ćwikła
3. Członek Zarządu – Stanisław Cybula



Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

Wzór

Ogłoszenie o dialogu technicznym

poprzedzającym ogłoszenie postępowania w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropęknięć na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w Złocieńcu (zwany dalej Zapraszającym) informuje, że prowadzi dialog techniczny poprzedzający udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie opracowanie sposobu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropęknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

Wszystkie podmioty zainteresowane uczestnictwem w Przedsięwzięciu, posiadające doświadczenie w pracach będących przedmiotem zamierzonego zamówienia publicznego i zainteresowane udziałem w dialogu technicznym są proszone o zgłoszenie tego zamiaru wraz z podaniem wszystkich informacji znajdujących się we wniosku stanowiącym załącznik do niniejszego zaproszenia.

1. Nazwa i adres Zapraszającego

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w Złocieńcu ul. Piaskowa 6, 78- 520 Złocieniec

Osoba wyznaczone do kontaktów: Robert Stanek /telef. 692 438 557/

Adres e-mail: zwiazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl

2. Uczestnicy dialogu technicznego

Uczestnikami dialogu technicznego mogą być podmioty działające w branży budowlano-projektowej, eksperci, organy władzy publicznej, które udokumentują przez złożenie wykazu należycie wykonanych podobnych uszczelnień.

3. Przedmiot dialogu technicznego

Zapraszający planuje udzielenia zamówienia publicznego na wykonanie uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropęknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

Celem dialogu jest pozyskanie przez Zapraszającego informacji, które mogą być wykorzystane przy zdefiniowaniu szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia, treści umowy, szacowaniu wartości przedmiotu zamówienia oraz kryteriów oceny ofert z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji. W szczególności oczekuje się, iż dialog pozwoli na uzyskanie informacji w zakresie najlepszych, najnowocześniejszych i najkorzystniejszych technicznie, technologicznie, organizacyjnie oraz ekonomicznie rozwiązań mogących służyć realizacji ww. Przedsięwzięcia, a także pozwoli tak opracować dokumentację postępowania, aby uzyskać najlepsze na rynku rozwiązania i dokonać wyboru najlepszej ekonomicznie oferty.

W toku dialogu technicznego Zapraszający będzie oczekiwał m.in. przedstawienia przykładów podobnych uszczelnień na takich obiektach /lub podobnych o zbliżonych parametrach technicznych, a także doświadczeń uczestnika dialogu technicznego przy wykonywaniu podobnych uszczelnień.

4. Opis przedsięwzięcia

Przedmiotem opracowania jest sposób wykonanie uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz

Zatwierdzam
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

mikropeknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku. Zapraszający załącza poglądowe zdjęcia przerw dylatacyjnych na przedmiotowych obiektach oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

5. Zasady prowadzenia dialogu technicznego

a) Niniejsze dialog techniczny prowadzony jest w oparciu o przepisy art. 31 lit.a-d ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 1579);

b) Szczegółowe zasady prowadzenia postępowania określone zostały w Regulaminie prowadzenia dialogu technicznego poprzedzającego ogłoszenie postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropeknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku, opublikowanym na stronie internetowej www.bip.pojezierzedrawskie.com.p i zawieszono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego w dniu r

c) Dialog techniczny jest prowadzony w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych podmiotów w nim uczestniczących oraz oferowanych przez nich rozwiązań. Dialog ma na celu pozyskanie informacji do przygotowania opisu przedmiotu zamówienia, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz warunków umowy w zakresie wystarczającym dla wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia dialogu z podmiotami, które zostaną wybrane na podstawie pkt. 2 niniejszego ogłoszenia.

d) Podmiotom, które uczestniczyły w dialogu technicznym mogą zostać zwrócone na ich życzenie wszelkie złożone przez nie plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zachowania kopii wszelkich materiałów przedłożonych przez uczestników.

e) Udział w dialogu ma charakter nieodpłatny i podmioty uczestniczące w dialogu nie mają żadnych roszczeń z tym związanych w stosunku do Zapraszającego. Spotkania z uczestnikami w ramach dialogu technicznego będą się odbywać w siedzibie Zapraszającego oraz na terenie oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

f) od decyzji Zapraszającego w toku dialogu nie przysługują uczestnikom dialogu żadne środki odwoławcze.

g) Podmioty zainteresowane dialogiem otrzymują zaproszenie do udziału w dialogu, najpóźniej do dnia O zakończeniu dialogu Zapraszający niezwłocznie informuje uczestniczące w nim podmioty. Dialog prowadzony będzie w języku polskim. Do dokumentów przedstawionych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski podpisane przez podmiot uczestniczący w dialogu.

h) Dialog techniczny prowadzony będzie oddzielnie z każdym z podmiotów zainteresowanych udziałem w Dialogu, w terminach określonych przez Zapraszającego.

i) Dialog będzie miał charakter jawny.

j) Poprzez udział w dialogu technicznym podmioty w nim uczestniczące udzielą bezwarunkowej zgody na wykorzystanie przekazywanych informacji i treści na potrzeby przygotowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a w szczególności opisu przedmiotu zamówienia.

k) Niniejsze ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu przepisu art. 66 Kodeksu cywilnego, ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów Ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r. Poz. 1579);, w szczególności w trybie dialogu konkurencyjnego.

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

l) Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu Ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym, ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu Ustawy o koncesji na roboty budowlane lub usługi.

ł) Udział w dialogu technicznym nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne.

m) Zapraszający zastrzega sobie prawo nagrywania spotkań z uczestnikami dialogu technicznego oraz protokołowania ich przebiegu.

n) Pożyczany przez Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego termin zakończenia dialogu technicznego to 14 dni roboczych od dnia ogłoszenia o jego rozpoczęciu. Termin prowadzenia dialogu technicznego może ulec wydłużeniu w przypadku nie osiągnięcia celów określonych w przedmiocie dialogu technicznego. O fakcie przedłużenia terminu zostaną powiadomione podmioty uczestniczące w dialogu technicznym.

6. Wskazanie miejsca i terminu składania wniosków o dopuszczenie do dialogu technicznego

Wnioski o dopuszczenie do dialogu technicznego można składać:

(1) drogą elektroniczną na adres: zviazek_miast@pojezierzedrawskie.com.pl

(2) faksem na numer: 94 363 30 50

(3) osobiście w siedzibie Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec

(4) pisemnie na adres:

Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego, ul. Piaskowa 6, 78-520 Złocieniec

Termin składania wniosków: **do dnia, do godziny 14.00.**

Zapraszający dopuszcza składanie wniosków (wraz z załącznikami) w formie skanów lub faksów oryginałów dokumentów. Zapraszający dopuszcza możliwość komunikacji drogą elektroniczną (e-mail) lub faksem również na etapie prowadzenia dialogu technicznego.

7. Warunki udziału w dialogu technicznym

Podmioty, które przystępują do dialogu technicznego, zobowiązane są do przedłożenia:

a) Wniosek o dopuszczenie do dialogu technicznego winien zawierać następujące dane: nazwę, imię i nazwisko zainteresowanego podmiotu, jego siedzibę i adres, wskazanym jest także podanie adresu e-mail zainteresowanego podmiotu, a także numeru telefonu i faksu.

b) Wniosek winien zostać sporządzony w formie pisemnej, w języku polskim.

f) Wzór wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego (Załącznik nr 2) został opublikowany na stronie internetowej www.bip.pojezierzedrawskie.com.pl

Załączniki:

1. Załącznik nr 1: *Regulamin dialogu technicznego*

2. Załącznik nr 2: Wzór wniosku o dopuszczenie do dialogu technicznego

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

REGULAMIN DIALOGU TECHNICZNEGO

Związku Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego poprzedzającego ogłoszenie postępowań w sprawie wyboru wykonawcy przedsięwzięcia polegającego na wykonaniu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropeknięć na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku

§1

Definicje

Ilekoć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

1. Zapraszający – rozumie się przez to Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego
2. Przedsięwzięcie – rozumie się przez to opracowanie sposobu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropeknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny);
3. Regulaminie – rozumie się przez to niniejszy regulamin dialogu technicznego;
4. Dialog – rozumie się przez to dialog techniczny w rozumieniu art. 31 lit. a-d ustawy - Prawo zamówień publicznych;
5. Uczestniku – rozumie się przez to podmiot dopuszczony do Dialogu prowadzonego przez Zapraszającego.
6. Ogłoszenie – należy rozumieć przez to ogłoszenie o dialogu technicznym w przedmiocie realizacji przedsięwzięcia polegającego na opracowaniu sposobu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropeknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.
7. Komisja – należy przez to rozumieć zespół osób powołany przez organy Zapraszającego

§2

Zakres normowania Regulaminu

1. Regulamin określa zasady prowadzenia przez Zapraszającego dialogu technicznego, poprzedzającego postępowanie w sprawie o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Dialog prowadzony jest na podstawie art. 31a-31d ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Czynności, o których mowa w niniejszym Regulaminie, w imieniu Zapraszającego dokonuje Komisja.

§3

Przedmiot Dialogu

1. Przedmiotem Dialogu mogą być wszystkie zagadnienia techniczne, prawne, wykonawcze, organizacyjne, logistyczne itp. związane z przygotowaniem sposobu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropeknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku, który to sposób będzie załącznikiem do SIWZ opisującym przedmiot zamówienia w celu wykonania Przedsięwzięcia.

§4

Ogłoszenie o Dialogu

1. Decyzja o prowadzeniu Dialogu jest publikowana przez Zapraszającego na stronie internetowej,

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Połocka

wraz ze wskazaniem przedmiotu Dialogu. Dodatkowo Zapraszający może również opublikować decyzję o prowadzeniu Dialogu w inny sposób.

2. W ogłoszeniu o Dialogu wskazuje się:
 - a. zapotrzebowanie Zapraszającego, które jest przyczyną prowadzenia Dialogu;
 - b. zakres informacji i opracowań której poszukuje Zapraszający, np. dot. dostępności, efektywności, zamienialności, porównania, opracowań na temat dostępnych technologii itp.
3. Ponadto w ogłoszeniu o Dialogu podaje się informacje o tym, że:
 - a. wszelkie koszty udziału w dialogu technicznym ponoszą wyłącznie uczestnicy, oraz że
 - b. ogłoszenie i prowadzenie dialogu technicznego nie prowadzi do powstania obowiązku wszczęcia postępowania zamówieniowego ani też udzielenia zamówienia jakimkolwiek uczestnikowi oraz że
 - c. Podmiotom, które uczestniczyły w dialogu technicznym mogą zostać zwrócone na ich życzenie wszelkie złożone przez nie plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zachowania kopii wszelkich materiałów przedłożonych przez uczestników oraz, że
 - d. wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. zgłoszone przez uczestników w ramach dialogu technicznego, oprócz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, podlegają ujawnieniu na wniosek zainteresowanego podmiotu w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej oraz że
 - e. Zapraszający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli uczestnik nie później niż przed przekazaniem informacji zastrzeże, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane oraz że
 - f. zainteresowane podmioty przed zgłoszeniem udziału w dialogu technicznym są zobowiązane do zapoznania się z regulaminem dialogu technicznego, dostępnym na stronie internetowej Zapraszającego, a zgłoszenie udziału jest jednoznaczne z akceptacją regulaminu.
4. Informacja o zastosowaniu Dialogu jest publikowana w każdym ogłoszeniu o wszczęciu postępowania, którego dotyczył dany Dialog.

§5

Adresaci propozycji podjęcia Dialogu

1. Adresatem propozycji podjęcia Dialogu są wszystkie zainteresowane podmioty, w tym potencjalni wykonawcy.
2. Zapraszający może również niezależnie od ogłoszenia skierować do oznaczonych podmiotów zaproszenie do Dialogu. Pomimo powyższego skierowania zaproszenia:
 - a. aktualny pozostaje obowiązek ogłoszenia Dialogu na stronie internetowej Zapraszającego oraz
 - b. prawem zgłoszenia udziału w Dialogu dysponują nadal wszyscy zainteresowani, nie tylko podmioty oznaczone przez Zapraszającego.
3. Adresaci propozycji podjęcia Dialogu nie mają obowiązku zgłosić udziału w Dialogu. Nieprzystąpienie do Dialogu nie ogranicza praw oraz nie działa na niekorzyść potencjalnych wykonawców w jakimkolwiek postępowaniu zamówieniowym prowadzonym przez Zapraszającego.

§6

Wylączenia po stronie Zapraszającego

1. Osoby wykonujące po stronie Zapraszającego czynności w związku z Dialogiem podlegają

obowiązkowemu wyłączeniu, jeżeli:

- a. Uczestnikiem, zastępcą prawnym Uczestnika, członkiem organu zarządzającego lub organu nadzoru uczestnika jest ich małżonek, krewny lub powinowaty w linii prostej;
 - b. przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia dialogu pozostawały w stosunku pracy lub zlecenia z Uczestnikiem, lub były członkami organów zarządzających lub organów nadzoru Uczestnika;
 - c. pozostają z Uczestnikiem w takich stosunkach faktycznych lub prawnych, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób;
2. Osoby określone w ustępie 1 są zobowiązane złożyć Zapraszającemu informację o wystąpieniu okoliczności wymienionych w ustępie 1 i powstrzymać się od jakichkolwiek czynności w ramach Dialogu.

§7

Organizacja Dialogu

1. W imieniu Zapraszającego organizacją Dialogu kieruje Przewodniczący Komisji
2. Celem zapewnienia sprawnej organizacji oraz równości dostępu do Dialogu, Zapraszający w ogłoszeniu o Dialogu wskazuje terminy czynności, w tym co najmniej termin na złożenie wniosku o dopuszczenie do Dialogu.
3. Zapraszający dopuści do Dialogu podmioty, które złożą prawidłowo, sporządzony w języku polskim wniosek o dopuszczenie do udziału w Dialogu oraz wykaz wykonanych podobnych uszczelnień w terminie wskazanym w ogłoszeniu, który nie może być krótszy niż 7 dni od publikacji ogłoszenia.
4. Wzór i tryb złożenia wniosku określi Zapraszający w ogłoszeniu, z tym że wniosek o dopuszczenie musi zawierać imię i nazwisko osób upoważnionych do reprezentacji Uczestnika, nr fax, adres do korespondencji oraz adres e-mail do korespondencji.
5. Zapraszający nie ma obowiązku prowadzenia Dialogu w określonej formie z wszystkimi Uczestnikami oraz może decydować o różnych formach Dialogu z różnymi Uczestnikami, w zależności od merytorycznej treści stanowisk przedstawionych przez Uczestników w związku z Dialogiem, z poszanowaniem zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania.
6. Zapraszający nie ma obowiązku prowadzenia Dialogu z danym Uczestnikiem, jeżeli na podstawie przedłożonych przez Uczestnika materiałów, opinii, oświadczeń lub innych dokumentów na dowolnym etapie Dialogu, Zapraszający uzna, że m.in.:
 - a. stanowisko Uczestnika nie pozostaje w zakresie zainteresowania Zapraszającego,
 - b. informacje przedstawiane przez Uczestnika są już w szerszym stanowisku innego Uczestnika i nie wnoszą dodatkowych informacji,
 - c. stanowisko Uczestnika nie zmierza lub nie zapewnia realizacji celu Dialogu określonego w par. 3 niniejszego Regulaminu.
7. Korespondencję wysłaną na podany przez Uczestnika adres, fax lub adres e-mail uznaje się za doręczoną skutecznie, przy czym wystarczy samo nadanie informacji faxem z potwierdzeniem nadania oraz e-mailem (nie jest wymagane potwierdzenie odbioru).
8. Zapraszający może, ale nie jest zobowiązany dopuścić do Dialogu podmioty, które złożą ww. wniosek po wyznaczonym terminie.
9. W uzasadnionych sytuacjach, ogłoszenie może przewidywać dodatkowe warunki, od których uzależnione jest dopuszczenie do Dialogu. Warunki te nie mogą naruszać zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania potencjalnych wykonawców i oferowanych przez nich rozwiązań.

§8

Czynności w ramach Dialogu

1. Dialog jest prowadzony w języku polskim i ma charakter jawny.

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

2. Dialog może być prowadzony w dowolnej wybranej przez Zapraszającego formie, nienaruszającej zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników. O formie Dialogu decyduje Zapraszający.
3. Dialog przybierze formę:
spotkania indywidualnego z Uczestnikami na określony przez Zapraszającego temat oraz w określonych przez Zapraszającego trybie i terminach.
4. Zapraszający może również przewidzieć inne formy komunikacji w ramach Dialogu, zgodne z zasadami uczciwej konkurencji i równego traktowania Uczestników.
5. Jeżeli dokonanie określonych czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem Dialogu wymaga wiedzy specjalistycznej, Zapraszający może powołać biegłych lub innych doradców, w szczególności prawnych, technicznych lub ekonomicznych.
6. Koszty związane z uczestnictwem w Dialogu ponoszą Uczestnicy. Koszty uczestnictwa w Dialogu nie podlegają zwrotowi przez Zapraszającego, nawet wówczas, gdy pomimo przeprowadzonego Dialogu nie zostanie udzielone jakiegokolwiek zamówienie.

§9

Dialog w formie spotkania z Uczestnikami

1. Do prowadzenia spotkań stosuje się odpowiednio przepisy art. 92 do 96 Kodeksu postępowania administracyjnego dot. rozpraw, za wyjątkiem karania grzywną.
2. Zarówno spotkanie indywidualne, jak i ogólne, są protokołowane przez wyznaczoną przez Zapraszającego osobę.
3. Protokół ma charakter zwięzły i stosuje się do niego odpowiednio art. 68 Kodeksu postępowania administracyjnego.
4. Do protokołu spotkania załącza się wszelkie dokumenty złożone przez Uczestników.

§10

Dostęp do informacji publicznej oraz ochrona tajemnicy przedsiębiorstwa podczas Dialogu

1. Dialog techniczny stanowi jedną z form gospodarowania finansami publicznymi pozostającymi w dyspozycji Zapraszającego, a zatem wszelkie działania podejmowane przez Zapraszającego, w tym pisma, ogłoszenia, protokoły, opinie i korespondencja zgromadzona w toku Dialogu, są jawne. Przepisy ustawy o dostępie do informacji publicznej stosuje się.
2. Wszelkie pisma, dokumenty, opracowania, opinie itp. zgłoszone przez uczestników w ramach Dialogu, oprócz dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, podlegają ujawnieniu na wniosek każdego zainteresowanego podmiotu, w tym innych Uczestników. Osoba zainteresowana nie musi wykazywać jakiegokolwiek interesu w uzyskaniu żądanej informacji.
3. Ujawnienie polega na udostępnieniu ww. materiałów w siedzibie Zapraszającego, pod nadzorem pracownika Zapraszającego.
4. Udostępnienie następuje w terminach określonych przez ustawę o dostępie do informacji publicznej.
5. Zapraszający nie ujawni w toku Dialogu ani po jego zakończeniu informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Uczestnik, nie później niż przed przekazaniem informacji, zastrzegł, że przekazywane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.

§11

Zakończenie Dialogu

1. Dialog będzie trwał do czasu, aż Zapraszający uzna, iż osiągnięty został jego cel. Zapraszający zakończy Dialog także w sytuacji, w której dalsze jego prowadzenie uzna za niecelowe.

Zatwierdzam po wglądzie
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

- Zapraszający może w każdym czasie zakończyć Dialog bez podawania uzasadnienia.
2. O zakończeniu Dialogu Zapraszający poinformuje wszystkich Uczestników.
 3. Korespondencja, protokoły, pisma, opracowania, opinie i wszelkie inne dokumenty związane z Dialogiem pozostają w dyspozycji Zapraszającego i są archiwizowane przez Sekretarza Komisji

§12

Brak środków odwoławczych

1. W toku Dialogu Zamawiający nie podejmuje jakichkolwiek rozstrzygnięć w rozumieniu ustawy – Prawo zamówień publicznych. W związku z tym Uczestnikom ani innym podmiotom nie przysługują żadne środki odwoławcze od decyzji Zapraszającego.

§13

Wejście w życie Regulaminu

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą publikacji na stronie internetowej Zapraszającego.

Zatwierdzam pod względem:
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka

Wzór zgłoszenia

Działając w imieniu poniżej wskazanego podmiotu niniejszym zgłaszam chęć udziału w dialogu technicznym poprzedzającym udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem będzie opracowanie sposobu uszczelnienia przerw dylatacyjnych oraz mikropęknięć ścian na obiekcie nr 5 (zbiornik retencyjny wód deszczowych – awaryjny osadnik wtórny) i na 6 (reaktor biologiczny) modernizowanej oczyszczalni ścieków w Czaplinku.

Dane podmiotu:

Nazwa

.....

Siedziba i adres:

Ulica..... Kod..... Miejscowość.....

Tel.:..... Fax:

e-mail:

osoba uprawniona do kontaktów:

Imię i Nazwisko	
Adres	
Adres e-mail	
Nr telefonu komórkowego	
Nr telefonu stacjonarnego	
Nr faksu	

Oświadczam, że udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w trakcie dialogu technicznego na potrzeby przygotowania i realizacji przedmiotu zamówienia przez Związek Miast i Gmin Pojezierza Drawskiego.

Załączam:

1. wykaz należycie wykonanych podobnych uszczelnień.

.....
Miejscowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej

Zatwierdzam pod względem
formalno-prawnym
RADCA PRAWNY
Katarzyna Potocka